

Jaarverslag

januari 2022 - december 2022

Hoeve Vredeveld

Hoeve Vredeveld

Locatienummer: 177



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	8
3.3 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	11
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiairs	12
4.5 Vrijwilligers	12
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	12
5 Scholing en ontwikkeling	14
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	14
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	16
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	16
6 Terugkoppeling van deelnemers	17
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	17
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	18
6.3 Inspraakmomenten	18
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	18
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	19

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	19
7 Meldingen en incidenten	20
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	20
7.2 Medicatie	21
7.3 Agressie	22
7.4 Ongewenste intimiteiten	22
7.5 Strafbare handelingen	22
7.6 Klachten	22
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	23
8 Acties	24
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	24
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	27
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	30
9 Doelstellingen	31
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	31
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	31
9.3 Plan van aanpak	32
Overzicht van bijlagen	33

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Hoeve Vredeveld

Registratienummer: 177

Zeeasterweg 15, 8219 PM Lelystad

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 32165295

Website: <http://www.hoevevredeveld.nl>

Locatiegegevens

Hoeve Vredeveld

Registratienummer: 177

Zeeasterweg 15, 8219 PM Lelystad

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Zorgboerderijen Flevoland

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van medicatie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Samen

Samen hebben we in 2022 mooie ontwikkelstappen gemaakt! We hebben samen weer fijne en gezellige activiteiten bedacht en uitgevoerd, onze schouders er weer onder gezet. We hebben een aantal activiteiten na 2 jaar weer op kunnen pakken omdat alles weer losser werd, dat was echt genieten samen! Wij kunnen als zorgboerderij niet zonder onze mensen; niet zonder personeel, zonder vrijwilligers, stagiaires, maar zeker niet zonder onze deelnemers! Onze 91 deelnemers hebben ons ook dit jaar weer het vertrouwen gegeven en we hebben ook dit jaar weer hard gewerkt om dit vertrouwen waard te zijn.

Activiteiten

Veel activiteiten op de zorgboerderij zijn vorig jaar nog aangepast uitgevoerd vanwege het Corona virus, het afgelopen jaar is daar weer meer losgelaten en ruimte gekomen vanuit het RIVM waardoor er met wat grotere groepjes activiteiten konden worden gedaan. We zijn gelukkig een zorgboerderij met veel mogelijkheden en ruimte waardoor er in verschillende ruimtes activiteiten konden plaats vinden die aansluiten bij onze deelnemers. Het uitgebreide aanbod dat we de afgelopen jaren hebben opgebouwd kwam weer mooi van pas en is dit jaar weer voldoende geweest voor onze deelnemers. We hebben het gehele jaar deelnemers mogen en kunnen ontvangen op de zorgboerderij. Dit jaar kon er ook weer volop gezongen worden in de 'Zangclub' tot grote vreugde van onze deelnemers. Het is gebleken dat dit een erg populaire activiteit is waarin de deelnemers hun emoties kwijt kunnen. Verder hebben we weer lekker in onze nieuwe stal en kas gewerkt en in de tuin. We hebben in en rond het hoofdgebouw weer allerhande klussen gedaan, spelletjes gedaan en we zijn weer creatief geweest. Een zorgboerderij is nooit af, dus we blijven altijd klussen houden. Klussen waar onze deelnemers, ieder op zijn of haar eigen niveau aan mee mogen helpen.

Veehouderij en akkerbouw

De akkerbouw-tak van het bedrijf draait rustig door. Zoals eerdere jaren beschreven is het qua regelgeving in de veehouderij onrustig geweest voor ons. 2020 bracht goed nieuws aangaande de fosfaat-rechten. We hadden gehoopt nu mooi door te kunnen groeien. De oude stal op de zorgboerderij was nodig aan vervanging toe. Toen gooide echter de stikstof-wetgeving roet in het eten: We mochten de stal niet vergrootten zoals we eigenlijk wilden. We hebben de oude stal kunnen renoveren in 2022: de hekken en voergang op een andere plek en een nieuw dak. Door de nieuwe inrichting hebben we meer ruimte voor de koeien en kan het werk praktischer gedaan worden. En er is meer ruimte voor de dagbesteding; op de brede voergang is lekker veel ruimte om te fietsen, bowlen, wandelen, koeien te kijken etc. Door alle drukte tegelijk deze zomer is nog niet alles afgerond buiten rondom de stal maar we zijn aan het afronden. Fijn dat het mooier wordt. De akkerbouw en rundveehouderij zijn dus niet gegroeid, maar hebben wel goed gedraaid.

Personeel

Het afgelopen jaar is ons personeelsbestand voor alsnog tijdelijk wat gewijzigd, er is 1 begeleider langdurig ziek geworden per maart 2022 en deze begeleider is normaliter fulltime aanwezig op de boerderij. Dit moest uiteraard opgevangen worden: 1 begeleider heeft tijdelijk meer uren gekregen waardoor er meer geschoven kon worden en we het met elkaar kunnen opvangen. KIKI coaching is gestart dit jaar voor alle medewerkers op de boerderij. Een initiatief van de overheid 'Een leven lang leren' vanuit de SLIM subsidie maakt mogelijk dat wij op pad zijn gegaan met KIKI coaching in het traject 'Laat je talenten bloeien!'. In september hebben we de officiële start dag gehad, een gezellige en leerzame dag met elkaar. Er is gezeild, een stukje theorie gegeven en er zijn opdrachten gedaan, ter afsluiting van de dag heerlijk met elkaar gegeten. Daarna als vervolg stap heeft iedereen ter voorbereiding op zijn persoonlijke ontwikkelgesprek een online enquête ingevuld, en hebben alle medewerkers een persoonlijk ontwikkelgesprek gehad. Doel is om inzichtelijk te maken waar iedereen zijn ontwikkelmogelijkheden liggen en welke talenten ze hebben, om als team sterker te worden. Verder wordt er ingezoomd op de eigen functie/ functioneren op de boerderij, waar wordt je blij van en welke aandachtspunten/ verbeterpunten of wensen zijn er?

Zorgaanbod en financiering

Ons zorgaanbod heeft het afgelopen jaar een wisselend beeld laten zien, eerste helft van het jaar kregen wij meer nieuwe aanmeldingen binnen ten opzichte van vorig jaar. De tweede helft van het jaar zijn er best wat deelnemers uit zorg gegaan en kwamen er minder nieuwe aanmeldingen binnen. Verder verliep het registeren ten op zichte van vorig jaar als een trein en hebben we geen extra/ andere

handelingen hoeven doen met alle verschillende financiële stromingen.

De financiële stromingen zijn hetzelfde gebleven; PGB, WLZ, WMO Lelystad en Dronten, JW Lelystad en Dronten. En bieden we nog steeds dagbesteding voor uiteenlopende doelgroepen. (WMO Lelystad vanuit Woonzorg Flevoland zal overigens vanuit een natuurlijk verloop op den duur stoppen).

Wel is net als vorig jaar te zien dat er zwaardere deelnemers binnenkomen en deelnemers sneller achteruit gaan. Het blijft hierin een aandachtspunt om naar de juiste activiteiten te kijken voor onze zwaardere deelnemers en kritisch te blijven of de zorgboerderij nog een passende dagbesteding is voor zwaardere deelnemers. Waarbij goede aandacht verdeling voor alle deelnemers een belangrijk punt is.

Kwaliteit

Het afgelopen jaar hebben we verschillende veranderingen doorgevoerd ten goede van de kwaliteit van zorg en structuur:

- We starten de dag met het digitale overzicht.
- Iedere ochtend worden de rapportages met een sterretje van de dag ervoor gedeeld.
- Per week 20 hebben wij de wekelijkse nieuws update ingevoerd op de boerderij.
- Het digitale scherm in de grote hal dat wij vorig jaar hebben ingevoerd is nog steeds een groot succes en wordt iedere dag gebruikt.
- Er is een groot klussenbord gemaakt voor de jongeren; vrijblijvend maar wel als stok achter de deur.
- Rapporteren in ONS gaat ook steeds beter, maar vraagt op sommige dagen wat extra aandacht om te doen ;) We doen dit vanuit de doelen die iedere deelnemer in zijn zorgplan heeft staan. We hebben ten opzichte van vorig jaar een nog verdere verdiepende slag bij de begeleiders gemaakt met het werken in ONS, waardoor de meeste begeleiders de beeldvorming, evaluatie, zorgplan en RI&E in hebben gevuld voor hun deelnemers. De verdiepende slag ligt met name in het zorgplan opstellen, en na evaluatie aanpassen van het zorgplan. Verdere uitleg in 3.2 te lezen.

Samenwerkende instanties

We hoefden dit jaar minder met alle financierende partijen te overleggen over werkwijzes en financiering, maar nog wel goed contact onderhouden; hoewel voornamelijk telefonisch / digitaal. Bezoekjes aan zorginstellingen en scholen waren dit jaar nog steeds wat minder maar de lijntjes liggen er nog wel. Er zijn in mei, augustus, september, oktober en november nog een flink aantal klassen op bezoek geweest via De Lelystadse Boer.

Winkel/ PR

De winkel is nog steeds een leuke activiteit voor de deelnemers. Er zijn een aantal vrijwilligsters die ons ondersteunen in de winkel en die een aantal deelnemers hier in mee nemen. De omzet is in 2022 ongeveer gelijk gebleven. We hebben het plan om de winkel nog meer een "boost" te geven, maar door alle drukte rondom de stal, aankoop van het erf op Zeeasterweg 16 en het traject met de begeleiders en Kiki Coaching hebben we dit nog even "on hold" gezet.

Zeeasterweg 16

We bieden sinds kort ook kleinschalige dagbesteding op onze nieuwe locatie, aan de overkant van de weg, op Zeeasterweg 16. Het is een kleinere groep, een overzichtelijkere/kleinere locatie, geen klanten/externen op het terrein. Deelnemers komen eerst naar de eerste locatie op nr 15 en daarna vertrekt een groepje naar de overkant van de weg.

In de winter staan de pinken hier in de stal die verzorgd moeten worden. Verder zijn er wat kleine dieren (kippen, cavia's, degoe's, vissen) en is er een mooie tuin aangelegd (met oa fruit) wat onderhouden moet worden. Binnen in het huis wordt gezellig gepuzzeld, iets lekkers gemaakt, plantjes gestekt en andere crea activiteiten.

Het is een kleinere groep, max 12 deelnemers.

Er is voor deze locatie een RI&E gemaakt (bijgevoegd onder "documenten" en hier). Omdat de regels wat zijn aangepast zullen we geen apart keurmerk voor deze locatie aan te hoeven gaan vragen wanneer het daar wat zal gaan groeien en deelnemers evt rechtstreeks daar heen gaan. Op dit moment start iedereen eerst nog op Zeeasterweg 15.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- RI&E 2023 Zeeasterweg 16

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Veranderingen en ontwikkelingen op de boerderij in het afgelopen jaar:

- Rondom scholing en training is KIKI coaching gestart dit jaar voor alle medewerkers op de boerderij. Een initiatief van de overheid 'Een leven lang leren' vanuit de SLIM subsidie maakt mogelijk dat wij op pad zijn gegaan met KIKI coaching in het traject 'Laat je talenten bloeien!'. In september hebben we de officiële start dag gehad, een gezellige en leerzame dag met elkaar. Er is gezeild en ter afsluiting van de dag heerlijk met elkaar gegeten. Daarna heeft iedereen ter voorbereiding op zijn persoonlijke ontwikkelgesprek een online enquête ingevuld, en hebben alle medewerkers een persoonlijk ontwikkelgesprek gehad inmiddels. Doel is om inzichtelijk te maken waar iedereen zijn ontwikkelmogelijkheden liggen en welke talenten ze hebben. Verder wordt er ingezoomd op de eigen functie op de boerderij, waar wordt je blij van en welke aandachtspunten/ verbeterpunten of wensen zijn er?
- De nieuwe stal is gerealiseerd! Waar o.a. de kippen en koeien een mooi nieuw onderkomen hebben gekregen. Verder is er naar de nieuwe stal toe een mooi nieuw pad aangelegd, en is het pad naar de loopbrug bij de grote koeienstal aangepast.
- Nieuwe locatie op Zeeasterweg nr. 16 is gestart met wat jeugd en een aantal ouderen. Er is voornamelijk nog veel geklust binnen en buiten om de locatie op te zetten, er is heel hard gewerkt! Het ziet er al erg knus en gezellig uit, de deelnemers die daar hebben geholpen/ helpen vinden het een erg fijne plek. De locatie op nr. 16 is nog niet op zichzelf staand, wij rijden nog steeds vanuit de locatie op nr. 15 met de deelnemers naar nr. 16.
- Het contract met WZF (Wmo Ielystad) is beëindigd. De huidige deelnemers stoppen via natuurlijk verloop, er zijn nog 7 deelnemers actief waarvan: 4 WMO-ers en 3 WLZ-ers.
- Iedere ochtend worden de rapportages met een sterretje gedeeld/ besproken. Dit werkt erg prettig, en is iedereen dagelijks op de hoogte van bijzonderheden.
- Per week 20 hebben wij de nieuws update ingevoerd op de boerderij! Deze wordt iedere maandag verstuurd naar alle begeleiders en vrijwilligers met nieuws over:
 - De activiteiten in de komende week
 - Personeelsbezetting
 - Belangrijke onderwerpen waarover geïnformeerd dient worden
 - Punten van aandacht vanuit de begeleiders
 - Informatie en bijzonderheden over deelnemers
- Kernwaardes zijn opnieuw onder de aandacht gebracht (zie bijlage)

In 2021 hebben we de laatste audit van het Kwaliteitskeurmerk gehad, dit was allemaal in orde. Jaarlijks hebben we ook een bedrijfsbezoek/toetsingsmoment vanuit Cooperatie Boer en Zorg. Ook in 2022 is onze regiocoördinator hier geweest. We hebben een aantal punten besproken die opgepakt zijn.

We hebben 15 verschillende financieringsstromen dus ook veel partijen in ons professionele/ondersteunende netwerk. Ze worden betrokken middels de maandelijks facturen, de (half)jaarlijkse evaluaties en geregeld ook als er bijzonderheden of vragen vanuit de werkvloer zijn. We hebben contact via email, telefonisch en middels bezoeken. Dit verschilt per partij. Het meeste contact met deze externe partijen verloopt via Astrid en Sjaak of via de medewerkers van de administratie. Dit verloopt goed; externen weten ons te vinden en wij hen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Kernwaarden zorgboerderij

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Samenvattend kunnen we constateren dat het afgelopen jaar voor ons anders en fijner is verlopen t.o.v. de afgelopen 2 jaar waarin er continu afwegingen/ aanpassingen gemaakt moesten worden vanwege het corona-virus. Fijn dat we ook dit jaar de deelnemers het gehele jaar weer "gewoon" konden ontvangen op de boerderij.

De veehouderij- en akkerbouwtak zijn gestaag doorontwikkeld. Leuk om dat steeds wat bij de zorgboerderij te kunnen betrekken.

Afgelopen jaar hebben we zo goed mogelijk getracht de groep begeleiders een team te laten blijven. Erg leuk dat we met Kiki Coaching hier mee verder gaan.

Het is fijn dat we een brede doelgroep deelnemers (en dus financieringsstromen) hebben. Dat maakt onder andere de bedrijfsvoering minder kwetsbaar.

Wat betreft kwaliteitszaken zijn er verschillende dingen verbeterd/ aandacht aan besteed zoals: incident meldingen, wet zorg&dwang, rapportages, evaluatie en zorgplannen. Deze ontwikkeling was in 2021 al ingezet en is onder begeleiding van de medewerkers van kantoor beter doorgepakt.

De samenwerking met andere organisaties heeft het afgelopen jaar weer meer op onze locatie plaats gevonden doormiddel van gesprekken met deelnemers, evaluaties van deelnemers en evaluatie van de samenwerking.

Normaal gesproken hadden we elk jaar de groep wel weer iets groter als voorheen en namen we altijd wel iemand extra aan of gaven we een begeleider meer uren. Dat was in 2022 niet het geval omdat we een pas op de plaats moesten maken met de fulltime begeleider die voor onbekende periode uit is gevallen.

Samenwerken met het ondersteunend netwerk kwam afgelopen jaar weer beter op gang. Wel hebben we in de corona-periode geleerd dat meer ook telefonisch en op afstand (online) kan.

Onze doelstellingen van vorig jaar waren: Meer samenwerken met De Lelystadse Boer: Op het gebied van boerderij-educatie konden we weer meer groepen ontvangen. Het maaien van de graspercelen rondom het vliegveld was ook weer een fijne toevoeging voor het bedrijf.

Optimaliseren van wat we al doen; geen/weinig nieuwe activiteiten opzetten maar juist de agrarische activiteiten die we leuk vinden en die goed werken beter en meer gaan doen: De vaste taken zijn zeker gebeven, er zijn echter meer agrarische activiteiten die beter opgepakt kunnen worden.

Maatschapscontract actualiseren: Dit is gebeurd. De toekomstige bedrijfsovername komt ook dichterbij maar hangt nog van een aantal zaken af hoe dit precies op papier gezet gaat worden. Dit blijft een doel voor het komende jaar.

De doelstellingen voor de komende vijf jaar sluiten hier ook op aan. Hiermee zijn we ook op koers. Acties voor de komende vijf jaar: In de komende vijf jaar zal het aantal deelnemers stabiel blijven (als dat komt doordat begeleiders zich ook meer richten op andere bedrijfsmatige activiteiten.) Maar in ieder geval voldoende groot blijven.

In de komende vijf jaar zal de afzet van het rundvlees (en dus ook het werk wat we daarvoor met de deelnemers kunnen doen) nog weer wat vergroot worden.

In de komende vijf jaar zal de bedrijfsovername van de volgende generatie in een vorm gegoten worden.

De acties die hier uit voort vloeien zijn:

- Meer PR voor de dagbesteding, deelnemer-aantal op nr 15 én 16 voldoende groot houden
- Professionalisering van de winkel
- Team van begeleiders nog meer laten ontwikkelen en professionaliseren: door traject met Kiki Coaching
- Samen met begeleiders en deelnemers nog meer richten op agrarische, bedrijfsmatige activiteiten.
- Overname afronden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Deelnemers 2022

Op de zorgboerderij ontvangen we eigenlijk alle doelgroepen. Of men op de zorgboerderij kan komen voor dagbesteding hangt met name af van de vraag of ze in de groep passen en of ze het naar hun zin zullen hebben op de boerderij. Dat kan voor mensen van allerlei doelgroepen opgaan. De mix van leeftijden en doelgroepen werken erg goed op onze zorgboerderij; ze helpen elkaar, zitten elkaar niet in de weg en leren van elkaar. We ontvangen kinderen/jongeren/volwassenen/ouderen met: een vorm van autisme, verstandelijke of lichamelijke beperking, psychiatrische problematiek, een vorm van dementie of een andere chronische ziekte.

Aantal deelnemers en in/uitstroom 2022

	Jan	In	uit	Dec
Ouderengroep	38	14	20	32
Middengroep/jeugd	53	11	8	56
Totaal	91	25	28	88

Op dit moment hebben wij ongeveer 3 deelnemers minder dan aan de start van 2022. Er zijn het afgelopen jaar minder nieuwe deelnemers in zorg gekomen, namelijk 25 nieuwe deelnemers ten opzichte van 40 nieuwe deelnemers in 2021 (inhaalslag na corona?). Van de 25 nieuwe deelnemers zijn er dit jaar ook weer 6 (andere) deelnemers uit zorg gegaan. In totaal dit jaar 28 deelnemers uit zorg.

	Redenen van uit zorg
Opgenomen	7
Overleden	4
Gestopt	4
Achteruitgang gezondheid	5
Verhuisd	3
Partner met pensioen	1
Andere dagbesteding	1
Tegen op zien om te komen	2
Geen aansluiting in de groep	1
Totaal	

We bieden enkel dagbesteding groep. Wat niet wil zeggen dat onze deelnemers geen individuele begeleiding krijgen: De meesten werken alleen of in kleine groepjes waarbij een begeleider in de buurt is of geregeld even komt kijken en helpen. Maar gemiddeld werken we met een bezetting van 1 op 6 (één begeleider met 6 deelnemers.) Dit wordt gefinancierd vanuit de WMO (Dronten en Lelystad), WLZ (in samenwerking met Coöperatie Boer en Zorg), vanuit WLZ-PGB's en diverse onder aannemingen. De zorgwaarte varieert ook per

deelnemer.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De deelnemers passen nog goed bij ons zorgaanbod. Behalve allerlei moeilijkere, echt agrarische activiteiten hebben we ook veel ruimte voor activiteiten die passen bij een doelgroep die minder mogelijkheden heeft. Het blijft wel een aandachtspunt dat we ook voor andere deelnemers niet alleen maar een "kinder- en knutselboerderij" willen zijn en ook de echte agrarische activiteiten goed willen blijven benutten. Dat is voor de begeleiders soms moeilijker, omdat ze niet allemaal een agrarische achtergrond hebben. Door de steeds grotere betrokkenheid van de rundveehouder op ons bedrijf blijft dit onder de aandacht. Leuk dat we nu een tweede locatie voor dagbesteding (zeeasterweg 16) aan het opzetten zijn; hier kunnen we meer/andere deelnemers passende dagbesteding aanbieden. Leuk dat we dit in 2023 kunnen optimaliseren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Personeel

Het afgelopen jaar is ons personeelsbestand tijdelijk wat gewijzigd, er is 1 begeleider langdurig ziek geworden per maart 2022 en deze begeleider is normaliter fulltime aanwezig op de boerderij. Dit moest uiteraard opgevangen worden, 1 begeleider heeft tijdelijk meer uren gekregen waardoor er meer geschoven kon worden en we het met elkaar kunnen opvangen. We hebben verder een stabiel team van begeleiders.

De functioneringsgesprekken (wij noemen ze ontwikkelgesprekken) met alle begeleiders en administratie staan ingepland voor dec 2022, zie bijlage. Deze hebben inmiddels plaatsgevonden.

Verder zijn we met KIKI coaching gestart dit jaar voor alle medewerkers op de boerderij. Een initiatief van de overheid 'Een leven lang leren' vanuit de SLIM subsidie maakt mogelijk dat wij op pad zijn gegaan met KIKI coaching in het traject 'Laat je talenten bloeien!'. In september hebben we de officiële start dag gehad! Het doel is om inzichtelijk te krijgen waar iedereen zijn ontwikkelmogelijkheden liggen en welke talenten ze hebben, om als team sterker te worden. Verder wordt er ingezoomd op de eigen functie/ functioneren op de boerderij, waar wordt je blij van en welke aandachtspunten/ verbeterpunten of wensen zijn er? Iedereen heeft inmiddels individueel met KIKI coaching een ontwikkel-/ kennismakinggesprek gehad, vooraf is er online door iedereen een enquête ingevuld ter voorbereiding hierop. In januari en in maart staan twee studiedagen gepland waarop we met deze onderwerpen verder aan de slag gaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Planning ontwikkelgesprekken 2022

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit jaar hebben we weinig stagiaires gehad, sommige periodes van het jaar geen. We streven er altijd naar om elke dag in ieder geval 1 stagiaire van een zorgopleiding te ontvangen. Echter was de lichte erg schaars dit jaar, we hebben niet kunnen achterhalen waar dat precies aan ligt. Mogelijk was er door personeelstekort veel vraag naar stagiaires bij de zorginstellingen die beter op fietsafstand liggen en waar ze mogelijk een stagevergoeding krijgen?

Afgelopen jaar zijn er 3 stagiaires gestart waarvan 2 vanuit Groenhorst / speciaal onderwijs die op het land gewerkt hebben. 1 stagiaire met een zorgopleiding is per okt gestart en zal de rest van dit schooljaar op maandag aanwezig zijn, zij volgt de opleiding; mbo persoonlijk begeleider maatschappelijk zorg.

Elke stagiaire krijgt een begeleider aangewezen die hem/haar in ieder geval helpt met het beoordelen en aftekenen en het maken van opdrachten. Deze begeleider voert geregeld gesprekken met de stagiair, met of zonder de docent van school. Het kan echter ook voorkomen dat een andere begeleider even bij bepaalde opdrachten helpt of beoordeelt. Alle begeleiders kunnen alle stagiaires aansturen en helpen. Stagiaires kunnen ook met alle doelgroepen en met allerlei activiteiten ingezet worden. We werken al vanaf het begin met stagiaires en hebben afgelopen jaar geen wijzigingen doorgevoerd n.a.v. informatie of feedback van stagiairs.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Ook in 2022 zijn onze vrijwilligers een mooie toevoeging voor de deelnemers! Het is erg waardevol dat wij op de boerderij veel vaste vrijwilligers hebben, die het erg naar hun zin hebben! Daar zijn we heel blij mee.

We hadden in januari 11 vrijwilligers, 1 vrijwilliger is gestopt en er zijn 2 nieuwe vrijwilliger gestart afgelopen jaar. De vrijwilligers zien wij als een "extraatje"; in de bezetting rekenen we niet op hun hulp. Sommige vrijwilligers zijn er om allerlei ondersteunende taken te doen op de boerderij; bijvoorbeeld in de tuin, technische klussen of als chauffeur. Als een deelnemer hen hier bij helpt dan is dat mooi meegenomen maar dat is geen vereiste. Sommige andere vrijwilligers zijn wel meer echt samen met de deelnemers activiteiten aan het doen; bijvoorbeeld samen schilderen/tekenen, samen met de dieren werken/knuffelen of het verzorgen van de koffiekar.

Sjaak en Astrid zijn voor de vrijwilligers het eerste aanspreekpunt als het gaat over taken, verantwoordelijkheden, werktijden etc. Maar ze overleggen met alle begeleiders over wat ze die dag gaan doen of over hoe het gaat. Het afgelopen jaar hebben we nog geen evaluatiegesprekken gehouden met alle vrijwilligers, deze staan ingepland voor het voorjaar 2023. We hebben wel nauw contact met onze vrijwilligers, als er wat speelt/ leeft dan kan dat direct opgepakt worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Het afgelopen jaar zijn er geen wisselingen in het personeelsbestand geweest, 1 langdurige zieke medewerker heeft als gevolg dat er onder de personeelsleden kleine wisselingen zijn geweest in aantal uren of werkdagen waardoor we dit met het team konden opvangen. Het afgelopen jaar hebben we gezien dat er voldoende personeel en vrijwilligers zijn geweest voor onze deelnemers, mooi om te zien dat iedereen zo betrokken en welwillend is. Stagiaires waren er afgelopen jaar veel minder, hierop is een actie uitgezet om actiever te werven op stagiaires.

Verder is ook dit jaar gebleken dat er nog veel aandacht binnen het team van begeleiders nodig is geweest, er zijn nog steeds veel individuele gesprekken gevoerd met iedereen. En we zijn dit jaar begonnen met KIKI coaching in het traject 'Laat je talenten bloeien!'. Een initiatief van de overheid 'Een leven lang leren' vanuit de SLIM subsidie. Dit traject zal tot volgend jaar nog doorlopen en zal hopelijk mooie

ontwikkelingen opleveren binnen het team en op individueel niveau.

In de basis hebben wij voldoende bevoegd en bekwaam personeel, maar naar aanleiding van de audit die vorig jaar november heeft plaats gevonden op de boerderij kwam als aandachtspunt naar voren uit te zoeken of ons personeel nog voldoende bevoegd en bekwaam is volgens de huidige norm met het oog op handelingen rond om medicatie (wekkerfunctie, check of het aanreiken van medicatie). Deze acties zijn uitgevoerd. Verder is er een training via Triade gestart voor insuline toedienen, hier nemen 2 begeleiders aan deel.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Medicatie protocol Hoeve Vredeveld
- Medicatie aftekenlijst 2022

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Opleidingsdoelen van het afgelopen jaar:

Het afgelopen jaar is er veel aandacht besteed aan communicatie en sfeer binnen het team, maar ook met en naar de deelnemers. Er zijn verschillende individuele gesprekken gehouden waarin aandachtspunten naar voren zijn gekomen. Dat zit hem vooral in duidelijkheid en structuur krijgen/ geven waardoor er nog beter en fijner samengewerkt kan worden. Het is belangrijk om dit voor te blijven zetten, en verder op te pakken met KIKI coaching & Training.

In september zijn we dan ook gestart met externe coaching van KIKI coaching & training in het traject 'Laat je talenten bloeien!'. *(We hadden gehoopt/ gepland dat we eerder konden starten het afgelopen jaar, maar door wat vertraging met de SLIM subsidie vanuit de overheid is dit september geworden)*. Om met elkaar als team/ en individueel verder te groeien en bloeien. Het is duidelijk geworden dat er binnen het team veel aandachts- en ontwikkelpunten liggen waar we veel tijd en aandacht aan hebben gegeven het afgelopen jaar om zo meer inzicht te krijgen en richting te geven. Dit heeft inmiddels een goede focus gegeven voor het komende jaar en dat gaan we in

samenwerking met KIKI coaching oppakken, dit traject zal het komende jaar 2023 doorlopen.

Verder hebben we het huidige niveau up to date gehouden door scholing/ training, dat is inzichtelijk gemaakt in het onderstaande schema;

Wie	Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten
S (zorgboer)	<ul style="list-style-type: none"> • Studiegroep Financiële kerngetallen over volgende onderwerpen; <ul style="list-style-type: none"> ◦ WTZA ◦ Aangepaste techniek voor tuin werkzaamheden ◦ Hoe bereid je je voor op meer zorg bij minder personeel ◦ Excursie hoe het bedrijf aanpassen aan maatschappelijke ontwikkelingen ◦ Bespreken bedr economische kengetallen en ontwikkelingen op elkaars bedrijven, en per studie avond een greep uit wat er speelt in zorg wereld en bespreken wat dat voor onze bedrijven betekend • Teambuilding: Start traject met KIKI coaching & training 'laat je talenten bloeien' • Informatie verstrekt over nieuwe werkwijze/ protocollen; Reanimatie, Epi-pen, Epilepsie en medicatie.
As (zorgboerin)	<ul style="list-style-type: none"> • Start masterclasses coachend leiderschap bij KIKI coaching & training (7 dagen gehad) • Teambuilding: Start traject met KIKI coaching & training 'laat je talenten bloeien' • Informatie verstrekt over nieuwe werkwijze/ protocollen; Reanimatie, Epi-pen, Epilepsie en medicatie.
W (begeleider)	<ul style="list-style-type: none"> • Teambuilding: Start traject met KIKI coaching & training 'laat je talenten bloeien' • Informatie nieuwe werkwijze/ protocollen; Reanimatie, Epi-pen, Epilepsie en medicatie. • Training & Coaching ONS
B (begeleider)	<ul style="list-style-type: none"> • Teambuilding: Start traject met KIKI coaching & training 'laat je talenten bloeien' • Informatie nieuwe werkwijze/ protocollen; Reanimatie, Epi-pen, Epilepsie en medicatie. • Training & Coaching ONS
Jo (begeleider)	<ul style="list-style-type: none"> • Teambuilding: Start traject met KIKI coaching & training 'laat je talenten bloeien' • Informatie nieuwe werkwijze/ protocollen; Reanimatie, Epi-pen, Epilepsie en medicatie. • Training & Coaching ONS
G (financiële administratie)	<ul style="list-style-type: none"> • Teambuilding: Start traject met KIKI coaching & training 'laat je talenten bloeien' • Opgesteld nieuwe werkwijze/ protocollen; Reanimatie, Epi-pen, Epilepsie en medicatie.
M (zorg-administratie)	<ul style="list-style-type: none"> • Teambuilding: Start traject met KIKI coaching & training 'laat je talenten bloeien' • Opgesteld nieuwe werkwijze/ protocollen; Reanimatie, Epi-pen, Epilepsie en medicatie. • Training & Coaching ONS gegeven
R (begeleider)	<ul style="list-style-type: none"> • Teambuilding: Start traject met KIKI coaching & training 'laat je talenten bloeien' • Informatie nieuwe werkwijze/ protocollen; Reanimatie, Epi-pen, Epilepsie en medicatie. • Training & Coaching ONS
Je (begeleider)	<ul style="list-style-type: none"> • Teambuilding: Start traject met KIKI coaching & training 'laat je talenten bloeien' • Informatie nieuwe werkwijze/ protocollen; Reanimatie, Epi-pen, Epilepsie en medicatie. • Training & Coaching ONS
P (begeleider)	<ul style="list-style-type: none"> • Teambuilding: Start traject met KIKI coaching & training 'laat je talenten bloeien' • Certificaat training sos kinderen en emoties • Informatie nieuwe werkwijze/ protocollen; Reanimatie, Epi-pen, Epilepsie en medicatie. • Training & Coaching ONS
An (begeleider)	<ul style="list-style-type: none"> • Teambuilding: Start traject met KIKI coaching & training 'laat je talenten bloeien' • Informatie nieuwe werkwijze/ protocollen; Reanimatie, Epi-pen, Epilepsie en medicatie.
H (begeleider)	<ul style="list-style-type: none"> • BHV-herhaling = behaald • Informatie nieuwe werkwijze/ protocollen; Reanimatie, Epi-pen, Epilepsie en medicatie. • Per maart 2022 langdurig verzuim.

De volgende opleidingsdoelen zijn (nog) niet behaald en blijven staan voor volgend jaar:

- Traject met KIKI coaching & training 'laat je talenten bloeien' voor het hele team. (diverse bijeenkomsten en gesprekken)
- Masterclasses coachend leiderschap bij KIKI coaching & training (8e en 9e bijeenkomst)
- Twee begeleiders gaan via Triade een cursus volgen om opnieuw bevoegd en bekwaam te worden in het toedienen van insuline (maart 2023)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Voor het komende jaar zullen de volgende opleidingsdoelen de focus krijgen:

- Masterclasses coachend leiderschap bij KIKI coaching & training Astrid
 - Eventueel vervolg op langere termijn hierop, afhankelijk van individuele ontwikkeling/ behoefte
- Traject met KIKI coaching & training 'laat je talenten bloeien' voor het hele team.
 - Vervolg op langere termijn hierop d.m.v. persoonlijke ontwikkeling, training-/ opleidingsbehoefte binnen het team.
- Training via Triade voor insuline toedienen (inmiddels van start gegaan voor twee begeleiders)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Het afgelopen jaar heeft vooral in het teken gestaan van het in kaart brengen binnen het team waar behoefte aan is op het gebied van;

- Samenwerking/ teambuilding
- Persoonlijke ontwikkeling/ groei
- Training
- Opleiding

Hier gaan we met Kiki Coaching mee aan de gang. Verder zal bevoegd/bekwaam insuline toedienen, BHV en de begeleiders nog meer bekwaam maken in het up-to-date-houden van de zorgdossiers op de planning staan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Afhankelijk van de deelnemer wordt het jaarlijkse of half-jaarlijkse evaluatiegesprek samen met een begeleider gehouden of met familie/partner/andere zorgverleners/gidsen er bij. In dit gesprek wordt besproken hoe het gaat op de boerderij, of er bijzondere gebeurtenissen in het privé leven van de deelnemer zijn waar wij van op de hoogte moeten zijn, of er lichamelijk of geestelijk bepaalde ontwikkelingen zijn en uiteraard hoe het met de doelen is gegaan het afgelopen jaar. Op basis daarvan worden de doelen aangepast of nieuwe doelen besproken. Het streven is om alle deelnemers in ieder geval 1 x per jaar te evalueren (en zo nodig door bijvoorbeeld een bijzondere gebeurtenis/ omstandigheid vaker). Sommige financieringsstromen vragen een halfjaarlijkse evaluatie.

We werken met veel verschillende doelgroepen op de boerderij en maken onderscheid in 2 deelnemersgroepen namelijk;

- Middengroep, jeugd en (jong) volwassenen
- Ouderengroep, +- deelnemers boven de 60 jaar, voornamelijk met een vorm van dementie

Als we dan kijken naar trends n.a.v. de evaluatiegesprekken valt het volgende op:

1. Bij de ouderengroep zien we vooral dat doelen wat kleiner zijn, en het veelal gaat om een prettige dag/ sfeer of structuur te ervaren op de boerderij. Waarbij met verschillende activiteiten geholpen kan worden met dagelijkse klusjes als bijv. aardappels schillen, eieren in doosje doen. Andere activiteiten zorgen ervoor dat de cognitie minder snel verslechterd door bijv. zingen, vragenspel, ballonnen overslaan, tekenen en schilderen. Bij de ouderen kan er per dag een groter verschil zijn van wat zij die dag kunnen, zin in hebben of qua conditie lukt.
2. Bij de (jong) volwassenen en jeugd zie je duidelijk dat er grotere en vooruitstrevende doelen zijn om echt te groeien, en ontwikkelingen door te maken. Dat kan op mentaal vlak zijn door bijv. meer voor jezelf op te komen, meer zelfvertrouwen te krijgen en meer naar de voorgrond treden. En kunnen ook fysieke (bouw)klussen zijn zoals; houtbewerken, maar ook houtkloven en met verschillende gereedschappen werken zoals een decoupeerzaag, in de stallen werken en kippen uitmesten bijv. Bij de (jong) volwassenen en jeugd zie je dagelijks veel meer dynamiek en beweging, zij kunnen vaak wel meerdere of grotere klussen op een dag doen.

Wij lopen wel wat uit de pas met de evaluatiegesprekken dit jaar vanwege wat meer afwezigheid/ uitval van begeleiders waardoor er geregeld minder/ weinig personeel was en dit er bij in is geschoten/ geen tijd voor is. Uiteraard willen we daar meer tijd voor maken/inplannen, aandacht aan besteden en beter op sturen het komende jaar. Actie aangemaakt hiervoor.

Alle begeleiders hebben deelnemers toegewezen gekregen waar ze "eerstverantwoordelijke" voor zijn. Dit gaat met name om het houden van evaluatiegesprekken, invullen van RI&E's en ze zijn betrokken bij het opstellen van de zorgplannen. Er is momenteel nog een lijst met deelnemers die nog geen eerstverantwoordelijke hebben, actie aangemaakt dit zo snel mogelijk op te pakken. De medewerkers van kantoor houden het overzicht hierop, ondersteunen en zorgen voor de administratieve verwerking en contact met gidsen en andere zorgverleners.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wat in de evaluatiegesprekken vooral naar voren komt is hoe het met de deelnemer gaat, zijn er bijzonderheden en hoe deze in z'n vel zit. Verder vragen wij uit wat de deelnemer leuk vond om te doen en hoe dat ging, of graag nog zou willen leren. N.a.v. deze vragen stellen we de doelen bij, maken nieuwe doelen aan of het doel blijft de komende periode nog bestaan. Verder komt altijd de samenwerking met de begeleiders en mede-deelnemers aan de orde. Als er bijzonderheden/ aandachtspunten zijn dan worden deze genoteerd en besproken in/ tijdens de evaluatie, ook bij de rapportages met een sterretje worden de bijzonderheden/ aandachtspunten genoteerd in het dossier zodat alle begeleiders goed op de hoogte blijven. Echt een algemene conclusie trekken uit de evaluaties is door de diversiteit van onze deelnemers lastig, wat wel bijna stevast word aangegeven is dat de deelnemers het enorm naar hun zin hebben op de boerderij ;)

Verbeterpunten/ leerpunten zijn er altijd wel; zo blijft het een terugkerend geluid dat er beter opgeruimd moet worden door iedereen en hier beter op aangestuurd wordt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

We hebben een planning waarbij we elke zes weken een "vergadering" beleggen voor onze deelnemers. Ze kunnen hier punten aandragen, vragen stellen, hun ei kwijt. Het is afgelopen jaar echter niet altijd gelukt om dit te doen door uitval van bepaalde begeleiders.

Vanuit de boerderij dragen we altijd een aantal onderwerpen aan. Bijvoorbeeld hoe de stand van zaken is met de bouw van de stal, waar het nieuwe rokershok is, hoe het met een zieke begeleider is, wat er voor nieuwe klussen zijn en uitleg over bijvoorbeeld het nieuwe klussenbord.

Verder komt er vooral naar voren dat ze wel willen dat anderen zich beter aan de regels houden, dat er wat nieuwe spullen gekocht worden, hoe het staat met de corona-regels, hoe het gaat met de bussen en het werk in de tuin/stal/kas.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In 2023 zal het vergader-schema weer wat beter vastgehouden worden. Wanneer er goede punten uit de vergaderingen naar voren komen dan zal dit door de begeleiding opgepakt worden. Deelnemers worden actief uitgenodigd om de "vergadering" bij te wonen.

De "spelregels" worden bij aanvang van de vergadering even weer herhaald (niet negatief praten óver anderen, we volgen de agenda maar andere punten kunnen ook aangedragen worden en besproken.)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Het jaarlijkse Klanttevredenheidsonderzoek is dit jaar in november verstuurd naar alle deelnemers, en ook dit jaar hebben we de vragenlijst ouderwets per post te verstuurd naar alle deelnemers. Er zijn in totaal 96 vragenlijsten verstuurd en 36 reacties terug gekomen. Ten opzichte van vorig jaar is dit een lichte afname van respons.

We hebben ook dit jaar 3 hamburgerpakketten verloot onder de respondenten die de vragenlijst voor de gestelde datum hebben ingeleverd. De deelnemers konden de ingevulde vragenlijst aanleveren via de mail, per post, via whatsapp of inleveren bij één van onze begeleiders.

Samenvatting van de meting en de reacties zijn te zien in de bijlage.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Klanttevredenheid 2022

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit jaar zien we een lichte daling in de respons ten opzichte van vorig jaar, en blijft het jammer dat meer dan de helft van onze deelnemers geen vragenlijst heeft terug gestuurd. Het blijft hierin gissen wat de reden daarvan is zeker omdat er over het algemeen heel tevreden reacties zijn.

Gemiddeld genomen van alle respons krijgen wij als rapportcijfer een 8,4

Leer- en verbeterpunten zijn:

- Meer communicatie met thuisfront over hoe de dag is gegaan (met name bij de ouderen). We hebben steeds vaker een schriftje voor deelnemers uit de ouderengroep, waar we in schrijven hoe de dag is geweest zodat men thuis kan lezen/ reageren hoe de dag ging en bij bijzonderheden kan opschrijven wat de aandacht vraagt. Dit werkt erg prettig!
- Meer structuur in opruimen. Vanuit de coaching met KIKI zijn er werkgroepjes geformeerd om meer structuur aan te brengen, o.a. voor het opruimen. We zien de urgentie hierin omdat het een terugkerend punt blijft bij de klanttevredenheid, en hopen het op deze manier structureel te verbeteren.
- Structuur en overzicht in de activiteiten, hier is ook een werkgroepje voor geformeerd. Door meer structuur en overzicht aan te brengen zal er meer ruimte en tijd zijn om ook nieuwe activiteiten op te pakken die deelnemers als aandachtspunt/ wens hebben meegegeven in de klanttevredenheid.
- Voornemens om volgend jaar de klanttevredenheidsmeting digitaal te doen via 'Vanzelfsprekend', dit is voor ons een nieuwe (verplichte) methode voor WLZ deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er hebben in totaal 3 ongevallen/ bijna ongevallen plaats gevonden in 2022 namelijk:

1. een verwonding door een cirkelzaag
2. een verwonding door een elektrische heggenschaar
3. Lasogen

Hieronder per melding de uitwerking/ analyse van de incidenten:

1.
 - De oorzaak.
 - Dhr. A. kreeg vraag of hij plankjes wilde zagen voor de knutsel groep. Van uit zijn beroep is hij gewend met elektrisch gereedschap om te gaan. Is op boerderij veel in de werkplaats bezig dat geeft hem voldoening ook om iets voor een ander te doen. Het plankje wat hij doorgezaagd had wilde hij weg pakken nadat hij de zaag had uit gezet. Hij wachtte niet lang genoeg tot de zaag stil stond. Hierdoor verwonde hij de onderkant van zijn duim. Er was geen direct toezicht bij .
 - Wat er direct is gedaan.
 - Dhr. werd snel gezien en dhr. ondersteund naar binnen gebracht. De wond bekeken en bloeden met doek gestelpt.
 - Welke nazorg is gegeven.
 - Huisarts gebeld en dhr. er heen gebracht. Nadat het gehecht was hem terug gebracht naar zijn vrouw (mevr. is in de tussentijd op de hoogte gebracht van het incident).
 - Alle betrokkenen gesproken
 - Analyse gemaakt van het incident
 - Wat er is geleerd.
 - Het had in dit geval voorkomen kunnen worden als er directe begeleiding aanwezig was geweest bij het zagen.
 - Welke aanpassingen of verbeteringen nodig zijn.
 - Goed blijven afwegen wat mensen wel of niet zelfstandig of onder toezicht kunnen doen, hier duidelijke afspraken over maken en vastleggen in dossier.
 - Tijdig evalueren
2.
 - De oorzaak.
 - 5 juli 2022 +- 14.00 uur Dhr. heeft in de tuin gewerkt en heeft daarbij zijn duim geraakt met de elektrische heggenschaar. Hoe het

precies gegaan is, is niet helemaal duidelijk, dhr. zegt dat hij was afgeleid en wat druk in zijn hoofd was.

- Wat er direct is gedaan.
 - De wond met kraanwater gereinigd. De wond gedempt en schone theedoek erom en de wond aandrucken.
- Welke nazorg er is gegeven.
 - Contact met huisarts opgenomen, Harry mocht gelijk komen . De duim heeft meerdere hechtingen. Verder hebben wij dhr. zijn vrouw direct op de hoogte gesteld.
- Of er goed is gehandeld.
 - Dhr. zijn vrouw is op de hoogte gesteld, en heeft toestemming gegeven dat dhr. nog mag blijven werken met elektrische apparaten. Hier is een document van opgenomen in zijn dossier.
- Wat er is geleerd.
 - Dhr. gaf aan dat hij wat afgeleid was en druk in zijn hoofd was, dhr. heeft Alzheimer. Volgende keer als dhr. met een elektrische machine gaat werken dan vragen of dhr. niet te druk in zijn hoofd is waardoor hij sneller afgeleid kan zijn, en of het verantwoord is om dhr. dit werkje te laten doen. En zo mogelijk erbij blijven, maar dat is niet op alle momenten van de dag mogelijk.
- Welke aanpassingen of verbeteringen nodig zijn.
 - Bij dhr. voordat hij met elektrische machines aan de slag wil/gaat een check doen of dhr. niet te druk in zijn hoofd of vermoeid is, als dit zo is dan bepalen wij dat dhr. (zo mogelijk) alleen onder begeleiding/ of niet met elektrische machines mag werken en rapporteren wij hierover in zijn dossier.

3.

- De oorzaak.
 - Bij het lassen onvoldoende gebruik gemaakt van lasbril. De las-helm was niet helemaal goed en met lassen de laskap op vond J lastig werken, je kan laskoord dan niet met 2 handen vasthouden. Gevolg was lasogen.
- Wat er direct is gedaan.
 - Er is pas s' avonds door moeder bekend geworden dat J las-ogen heeft opgelopen door zijn klusje s' middags. Er is niemand geweest die gezien heeft dat J in het laslicht heeft gekeken zonder bescherming.
- Welke nazorg er is gegeven.
 - J zijn ogen zijn gecontroleerd bij de HA, verder hebben wij moeder gesproken hoe het heeft kunnen gebeuren, en wat er afgesproken/ aangepast is om dit in de toekomst te voorkomen.
- Wat u heeft geleerd.
 - Beter toezicht houden op gebruik beschermingsmiddelen, deze in goede conditie houden.
- Welke aanpassingen of verbeteringen nodig zijn.
 - Er is een nieuwe lasbril
 - Begeleiders zijn op de hoogte gesteld
 - Deelnemers er beter en meer op aanspreken

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er heeft 1 incident plaats gevonden met medicatie in 2023 namelijk:

1. Medicatie niet ingenomen door deelnemer

Hieronder volgt de uitwerking/ analyse van het incident:

- De oorzaak.
 - Dhr. heeft zijn medicijnen niet gehad, die zaten einde van de dag nog in het doosje. Dhr. krijgt ze aangereikt door een begeleider, dhr. neemt het zelfstandig in. Echter is het inmiddels nodig dat je erbij blijft en ziet dat dhr. zijn medicijnen heeft ingenomen. Dit is niet gebeurd omdat we dit nog niet wisten. Wij zullen hier nu op letten en er bij blijven staan tot de medicijnen zijn ingenomen.

- Wat er direct is gedaan.
 - Het is later pas doorgegeven door het thuisfront.
- Welke nazorg er is gegeven.
 - Er is geen verdere nazorg nodig geweest.
- Is er goed gehandeld.
 - Het had voorkomen kunnen worden als wij tijdig geïnformeerd waren om er bij te blijven staan, zodat je ziet dat de medicijnen ingenomen zijn.
- Wat er is geleerd.
 - Doorgegeven aan het thuisfront dat veranderingen/ nieuwe afspraken zo snel mogelijk worden doorgegeven.
- Welke aanpassingen of verbeteringen nodig zijn.
 - De afspraak staat geregistreerd om er bij te blijven staan, en dit is gedeeld met alle begeleiders.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusies die wij kunnen trekken uit de meldingen/ incidenten zijn in ieder geval dat waar gewerkt wordt met gereedschap en machines op en rond de boerderij wij ons meer bewust mogen zijn dat er incidenten kunnen voorvallen, en dat wij individueel per deelnemer kritisch blijven kijken wat mogelijk is en vooral veilig is. Andere conclusie is dat wij ons afhankelijk opstellen van de familie/ contactpersonen van de deelnemers om ons juiste informatie of wijzigingen tijdig door te laten geven.

Leerpunt/ verbeterpunt voor ons is om eerder zelf initiatief te nemen om met de begeleiders/ familie/ contactpersonen te evalueren/ bespreken of de situatie nog veilig is en/ of er wijzigingen zijn. Dit kan door meer structuur aan te brengen in het wekelijks bespreken van de deelnemers.

Wij hebben inmiddels een planning gemaakt voor het wekelijkse overlegmoment van onze deelnemers met de begeleiders. Vervolg stap is om de planning structureel te volgen en te zorgen dat er genotuleerd zal worden, vervolgens actie punten vanuit het overleg direct oppakken/ communiceren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Controle BHV-Koffer en EHBO-Koffer

aanvulling

jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 21-02-2023

Actie afgerond op: 31-12-2022 (Afgerond)

Toelichting: door begeleidster Willy opgepakt. Nieuwe voorraad is besteld en toegevoegd. Verouderde voorraad is verwijderd.

Beweegaanbod in stand houden.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Actie afgerond op: 31-12-2022 (Afgerond)

Toelichting: De fysio komt elke woensdagmiddag, en op maandagmiddag wordt door een vrijwilliger structureel beweegactiviteiten aangeboden. Maar dat kan (bij slecht weer) gerust vaker in de week aangeboden worden. Het is voor stagiaires vaak een leuke activiteit om mee te oefenen.

Begeleiders goed meenemen in de echte agrarische activiteiten die we op de voorgrond willen laten blijven.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Actie afgerond op: 31-12-2022 (Afgerond)

Toelichting: Dit wordt oa opgepakt in samenspraak met "koeienboer" Marc

Stimuleren van agrarische activiteiten

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Actie afgerond op: 31-12-2022 (Afgerond)

Na binnenkomst aangevraagde VOG's deze opvoeren in de werkbeschrijving en dit ook vermelden in het jaarverslag over 2022

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Actie afgerond op: 31-12-2022 (Afgerond)

Toelichting: Dit wordt nu goed opgepakt door Guido van de administratie

Werkomgeving veilig houden

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022
Actie afgerond op: 31-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Blijvend aandachtspunt

Veilig werken stimuleren

Geplande uitvoerdatum: 18-04-2022
Actie afgerond op: 18-04-2022 (Afgerond)
Toelichting: Dit blijft een terugkerend aandachtspunt. Zowel voor deelnemers als voor begeleiders.

Het kwaliteitssysteem invoeren in KWAPP en actualiseren

Geplande uitvoerdatum: 18-04-2022
Actie afgerond op: 31-12-2022 (Afgerond)

Iedere twee maanden de actielijst bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 04-04-2022
Actie afgerond op: 31-12-2022 (Afgerond)

Brandblusser keuring 2022

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022
Actie afgerond op: 01-04-2022 (Afgerond)
Toelichting: Dit komt Saval jaarlijks (automatisch) bij ons doen, evenals de keuring van de AED.

Wekelijks overlegmoment met begeleiders over deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022
Actie afgerond op: 31-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: ivm corona wilden we niet aan deelnemers het slechte voorbeeld geven dat we met z'n allen bij elkaar zaten tijdens een vergadering. Nu de maatregelen afgeschaald worden zal dit vergadermoment waarschijnlijk wel weer ingevoerd kunnen worden.

Schoon en netjes houden van de zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022
Actie afgerond op: 31-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: Dit blijft een taak op het "klussenlijstje". Onze doelgroep doet dit niet uit zichzelf (meer) helaas

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022
Actie afgerond op: 31-03-2022 (Afgerond)

Ontwikkelgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022
Actie afgerond op: 31-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: De jaarlijkse ontwikkelgesprekken met de begeleiders en andere medewerkers zijn weer gevoerd. Verslagen zijn gemaakt en ondertekend.

Controle BHV-Koffer en EHBO-Koffer aanvulling jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022
Actie afgerond op: 31-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: Deze taak wordt jaarlijks bij begeleidster Willy neergelegd.

Studie/scholing personeel Medio maart 2022 starten met KIKI coaching

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022
Actie afgerond op: 01-09-2022 (Afgerond)
Toelichting: Het is helaas pas later gestart dan gehoopt, maar de vaart zit er inmiddels in!

Apparaten controleren

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022
Actie afgerond op: 01-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: Dit wordt jaarlijks uitgevoerd door Nieuwstad Mechanisatie

Individuele onderwijsdoelen begeleiders uitvoeren.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022
Actie afgerond op: 30-09-2022 (Afgerond)
Toelichting: Er zijn in 2022 een aantal individuele onderwijsdoelen behaald. Verdere individuele doelen zullen met het traject met Kiki Coaching opgepakt worden.

PR nieuwe deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022
Actie afgerond op: 30-11-2022 (Afgerond)
Toelichting: Het huidige folderboekje zal aangepast worden, met info over Zeeasterweg 16 erbij. De flyer zal aangepast worden met het nieuwe dak van de stal en de nieuwe activiteiten voor bezoekers.

Zijn de activiteiten die we kunnen doen met de doelgroep die (met name door dementie) nog maar weinig mogelijkheden hebben nog passend?

Geplande uitvoerdatum: 28-03-2022
Actie afgerond op: 31-12-2022 (Afgerond)

Toelichting: Met diverse begeleiders opgepakt. De lijsten met activiteiten weer hernieuwd en onder de aandacht gebracht.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 25-04-2022

Actie afgerond op: 12-04-2022 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

Actie afgerond op: 21-02-2022 (Afgerond)

Opnieuw een heldere samenvatting maken van activiteiten die we kunnen doen met de doelgroep die (met name door dementie) nog maar weinig mogelijkheden hebben.

Geplande uitvoerdatum: 08-03-2021

Actie afgerond op: 10-01-2022 (Afgerond)

Toelichting: Dit actiepunt is nog niet geheel afgerond. Er is een mooie inventarisatie gemaakt van verschillende activiteiten die we kunnen oppakken met de doelgroep die minder mogelijkheden heeft, zijn nu aan het uitproberen welke activiteiten aanslaan.

Samen met begeleiders de corona-maatregelen goed blijven afstemmen en dit communiceren met stagiaires en deelnemers.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Actie afgerond op: 10-01-2022 (Afgerond)

Toelichting: Er is afgelopen jaar meerder keren een update gestuurd van de corona-maatregelen, in ieder geval na elke persconferentie. Dit blijven we ook doen zo lang dat nodig is/ maatregelen blijven bestaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Wanneer de plannen voor een 2e locatie worden omgezet naar uitvoering de locatie aanmelden bij uw lokale vereniging en starten met het aanmeldproces. Deze actie wordt op eind 1e kwartaal 2022 gezet, maar u kunt daarvoor uiteraard ook starten.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022

Toelichting: Het is momenteel nog geen op zichzelf draaiende locatie. In 2023 zal hier waarschijnlijk wel naar toe gewerkt worden. Op dit moment komen deelnemers nog eerst naar de grote zorgboerderij en gaan vervolgens naar nr 16 om daar aan het werk te gaan.

Apparaten controleren, door Nieuwstad

Geplande uitvoerdatum: 21-02-2023

Jaarlijkse ontwikkelgesprekken voeren met medewerkers (functioneringsgesprekken).

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Benoem deze 2 locaties afzonderlijk in het jaarverslag, en beschrijf ook wat er specifiek is aan deze 2e locatie en welke werkzaamheden hier verricht worden.

Geplande uitvoerdatum: 22-05-2023

*** Letterlijke tekst: Nu hanteren ze het als werklocatie en dat kan. Dat dit dan op veiligheid is gecontroleerd lijkt een logische voorwaarde en dus is een RI&E een must. Ze kunnen nu de afspraak regelen en de bevestiging vanuit de arbodienst aan jou tonen en daarnaast opnemen in de actie lijst. Dan kan je het goedkeuren omdat de afspraak staat. * Melding 2e locatie via Ver. Flevoland.**

Geplande uitvoerdatum: 22-05-2023

Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023

Ontruimingsoefening hoofdgebouw zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Schoon en netjes houden van de zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Wekelijks overlegmoment met begeleiders over deelnemers. Guido pakt de planning hiervoor op.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Brandblusser en AED keuring door Saval (ze komen jaarlijks automatisch)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Iedere twee maanden de actielijst bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Veilig werken stimuleren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Werkomgeving veilig houden

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Na binnenkomst aangevraagde VOG's deze opvoeren in de werkbeschrijving en dit ook vermelden in het jaarverslag over 2022

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Beweegaanbod in stand houden.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Controle BHV-Koffer en EHBO-Koffer aanvulling jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2024

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2024

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. Aanvullen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 22-05-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-07-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 14 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We worden soms ingehaald door "de waan van de dag" waardoor goede voornemens wat uitgesteld worden. Door de nieuwe fijne krachten op de administratie wordt dit echter steeds beter ondervangen.

We hebben een flinke professionaliseringsslag gemaakt; zowel met allerlei praktische zaken rondom de dagbesteding en ook met ons team en hoe we de administratie rondom zorgdossiers aanvielen. Dat zal het komende jaar verder doorgezet worden. We hebben een fijne groep begeleiders die daar in mee gaat.

De medewerkers op de administratie hebben meer de ruimte gekregen om hier in mee te helpen sturen. Boer Sjaak mag meer doen waar hij goed in is; met de deelnemers buiten aan het werk. Astrid heeft steeds meer andere taken die ook aandacht vragen en is steeds meer van bovenaf aan het sturen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Verder ontwikkelen van de locatie aan de overkant; zeeasterweg nr 16. Doelstelling die vorig jaar is vastgelegd is dat deze tweede locatie zal gaan draaien, met ongeveer 10-12 deelnemers en het eigen keurmerk zal gaan voeren. Deels is dit al gerealiseerd, komende jaren ligt de focus op gedetailleerder door ontwikkelen in het huis en op het erf buiten. Uiteindelijk zal er ook een eigen keurmerk gevoerd gaan worden.

Daarnaast willen we het aantal deelnemers op de huidige locatie stabiel houden. We hebben gemerkt dat het verloop bij de ouderen best hoog is; meestal door opname of gezondheidsredenen. Dit maakt dat we aan onze PR moeten blijven werken zodat we bekend blijven. Lokale voeding; De boer en leren over de landbouw wordt maatschappelijk gezien steeds belangrijker gevonden. Hier willen we graag op in blijven spelen. Zodra de zorgboerderij-stal helemaal af is en de paden op de zorgboerderij weer netjes aangelegd zijn willen we ook voor deze mogelijkheid voor externe klanten extra bekendheid blijven maken. Het is een leuke toevoeging voor de deelnemers als de winkel goed draait. Er zijn plannen om voor klanten van de boerderijwinkel extra activiteiten te creëren waardoor ze sneller naar Hoeve Vredeveld zullen komen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Doelstellingen 2023

Nu de deelnemers "zwaarder" zijn en er meer van de begeleiders gevraagd wordt zullen we meer handvatten moeten gaan hanteren om de begeleiding en activiteiten efficiënter te organiseren. Samen met de begeleiders willen we dit in 2023 in een betere structuur passen.

Onderwerpen die hierbij dit jaar extra aan de orde zullen komen zijn:

- Gewenning aanbrengen in afmaken en opruimen
- Optimaliseren van de ruimtes/activiteiten die er al zijn, vaste/repeterende activiteiten
- Een begeleidingsgraad van 1-op-6 bereiken/behouden: Organiseren van groepsactiviteiten, én oog voor de deelnemers met steeds zwaardere zorgvraag. Taakverdeling begeleiders!
- Met behulp van begeleiders de deelnemer-dossiers beter up-to-date houden (een structuur vinden hoe we ruimte/tijd bieden aan begeleiders om deze (functie)taak uit te voeren)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Wij gaan de doelstellingen voor 2023 bereiken door...

Korte termijn doelen:

Coachingstraject met Kiki Coaching moet op korte termijn leiden tot een betere samenwerking in het team en samen beter werken aan opruimen, afmaken en keuzes maken in welke activiteiten goed passen bij de doelgroep.

Er is meer aandacht voor de tijd die begeleiders nodig hebben voor de zorgdossiers en er is iemand vrij gemaakt die hen hierbij kan ondersteunen en achterstand weg werken.

Midden termijn doelen:

Een structuur opzetten waarbij de taakverdeling onder begeleiders efficiënter wordt gedaan en er ruimte wordt gemaakt voor groepsactiviteiten.

Lange termijn doelen:

PR blijft belangrijk door het hoge verloop van deelnemers en de noodzaak om nieuwe deelnemers te werven. We willen ook nog wat groeien in deelnemersaantallen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

6.5 • Klanttevredenheid 2022

4.6 • Medicatie protocol Hoeve Vredeveld
• Medicatie aftekenlijst 2022

4.3 • Planning ontwikkelgesprekken 2022

3.1 • RI&E 2023 Zeeasterweg 16

3.2 • Kernwaarden zorgboerderij