

Jaarverslag
januari 2021 - december 2021

Hoeve Vredeveld

Hoeve Vredeveld

Locatienummer: 177



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	11
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	13
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	15
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	15
6 Terugkoppeling van deelnemers	16
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	16
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	16
6.3 Inspraakmomenten	17
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	17
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	18
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	19

7 Meldingen en incidenten	21
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	21
7.2 Medicatie	21
7.3 Agressie	21
7.4 Ongewenste intimiteiten	21
7.5 Strafbare handelingen	21
7.6 Klachten	21
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	22
8 Acties	22
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	23
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	23
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	29
9 Doelstellingen	32
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	34
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	34
9.3 Plan van aanpak	34
Overzicht van bijlagen	35

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Hoeve Vredeveld

Registratienummer: 177

Zeeasterweg 15, 8219 PM Lelystad

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 32165295

Website: <http://www.hoevevredeveld.nl>

Locatiegegevens

Hoeve Vredeveld

Registratienummer: 177

Zeeasterweg 15, 8219 PM Lelystad

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Zorgboerderijen Flevoland

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Samen

Samen hebben we 2021 weer tot een succes gemaakt dit jaar, ondanks dat het Corona virus nog steeds onder ons is. We hebben samen onze schouders er weer onder gezet ook al was het nog steeds (zoveel mogelijk) op 1,5 meter afstand van elkaar. We hebben samen creatief gezocht naar passende activiteiten, en samen gezorgd voor nog meer verspreiding in verschillende ruimtes. Wij kunnen als zorgboerderij niet zonder onze mensen; niet zonder personeel, zonder vrijwilligers, stagiaires, maar zeker niet zonder onze deelnemers! Onze 90 deelnemers hebben ons ook dit jaar weer het vertrouwen gegeven en we hebben ook dit jaar weer hard gewerkt om dit vertrouwen waard te zijn.

Activiteiten

Veel activiteiten op de zorgboerderij zijn het afgelopen jaar nog aangepast uitgevoerd vanwege het Corona virus. We zijn gelukkig een zorgboerderij met veel mogelijkheden en ruimte waardoor er in verschillende ruimtes activiteiten konden plaats vinden die aansluiten bij onze deelnemers en voldoen aan de maatregelen van het RIVM. Het uitgebreide aanbod dat we de afgelopen jaren hebben opgebouwd kwam hierin mooi van pas en is ook dit jaar voldoende geweest voor onze deelnemers. We hebben in tegenstelling tot vorig jaar het gehele jaar deelnemers mogen en kunnen ontvangen op de zorgboerderij. We hebben de mobiele koffiekar in stand gehouden om op een veilige en gastvrije manier toch iedereen van koffie/ thee en limonade te kunnen voorzien. Voor meer verspreiding van de deelnemers hebben we deelnemers van de ouderengroep ook op zaterdag ontvangen, dat bleek een groot succes. Dit jaar kon er met wat aanpassingen (een deel van het jaar) ook weer gezongen worden in de 'Zangclub' tot grote vreugde van onze deelnemers. Het is gebleken dat dit een erg populaire activiteit is waarin de deelnemers hun emoties kwijt kunnen. Verder hebben we weer lekker in onze stal en kas gewerkt en in de tuin. We hebben in en rond het hoofdgebouw weer allerhande klussen gedaan, spelletjes gedaan en we zijn weer creatief geweest. Een zorgboerderij is nooit af, dus we blijven altijd klussen houden. Klussen waar onze deelnemers, ieder op zijn of haar eigen niveau aan mee mogen helpen.

Veehouderij en akkerbouw

De akkerbouw-tak van het bedrijf draait rustig door. Zoals eerdere jaren beschreven is het qua regelgeving in de veehouderij onrustig geweest voor ons. 2020 bracht goed nieuws aangaande de fosfaat-rechten. We hadden gehoopt nu mooi door te kunnen groeien. De oude stal op de zorgboerderij is nodig aan vervanging toe. Nu is het echter de stikstof-wetgeving die roet in het eten gooit. We hebben wel een start gemaakt met het vervangen van de stal van de zorgboerderij. Het oppervlak van de stal kan helaas niet groeien maar de oude muren en dak zouden waarschijnlijk niet nog een winter zijn blijven staan. Die akkerbouw en rundveehouderij zijn dus niet gegroeid, maar hebben wel goed gedraaid.

Personeel

Het afgelopen jaar is ons personeelsbestand iets gewijzigd, er zijn 2 medewerkers vertrokken dit jaar vanwege het vinden van een nieuwe uitdaging elders. 1 begeleider per juni 2021 vertrokken en 1 administratief medewerker per augustus 2021. Beide zijn in goed overleg en zonder onmin vertrokken. Er is 1 nieuwe administratief medewerker voor terug gekomen per oktober 2021. Verder was het wederom een jaar waarin de maatregelen van het RIVM centraal hebben gestaan, en we continu met elkaar in gesprek zijn gebleven met alle begeleiders hierover, en voor alle deelnemers en begeleiders na iedere persconferentie een update verstuurd met de stand van zaken en eventuele wijzigingen. Hierin hebben we gemerkt dat iedere begeleider er anders mee omgaat waardoor de neuzen niet altijd dezelfde kant op staan. We hebben hier veel tijd in geïnvesteerd door verschillende gespreksrondes te houden, zodat inzichtelijk is geworden waar zorgen en irritatiepunten zitten en zijn daarmee aan de slag gegaan. Het komende jaar zullen we daar ook nog mee bezig zijn en gaan we meer tijd en energie stoppen in teambuilding om gericht te werken aan de sfeer en communicatie binnen het team. Soms hebben we ook juist aangegeven hoe wij het wilden en aangegeven dat we het dus ook zo zouden gaan doen. Vanuit het team kwam vaak juist de vraag om duidelijke sturing/richting vanuit de leiding. Dit viel ook goed.

Zorgaanbod en financiering

Ons zorgaanbod heeft het afgelopen jaar een wisselend beeld laten zien, eerste helft van het jaar wat minder en verder door het jaar heen steeds wat meer, veel nieuwe aanmeldingen binnen gekomen van vooral ouderen. Verder verliep het registeren ten op zichte van vorig jaar een stuk soepeler en hebben we bijna geen extra/ andere handelingen hoeven doen met alle verschillende financiële stromingen en vanwege het Corona-virus.

De financiële stromingen zijn hetzelfde gebleven; PGB, WLZ, WMO Lelystad en Dronten, JW Lelystad en Dronten. En bieden we nog steeds dagbesteding voor uiteenlopende doelgroepen. Wel is net als vorig jaar te zien dat er zwaardere deelnemers binnenkomen en deelnemers sneller achteruit gaan. Het blijft hierin een aandachtspunt om naar de juiste activiteiten te kijken voor onze zwaardere deelnemers en kritisch te blijven of de zorgboerderij nog een passende dagbesteding is voor zwaardere deelnemers. Waarbij goede aandacht verdeling voor alle deelnemers een belangrijk punt is.

Kwaliteit

Het afgelopen jaar hebben we de verschillende veranderingen die doorgevoerd zijn door het Corona virus in stand gehouden; zoals dat het korte werkoverleg iedere ochtend na aankomst van de begeleiders is aangepast naar een digitaal document iedere ochtend zodat er in de praktijk wel duidelijk is 'wie doet wat' en de verdeling van de deelnemers onder de begeleiders inzichtelijk blijft. Verder is er een groot digitaal scherm in de middengroep opgehangen waarop de nodige informatie/ aanwezigheid en activiteiten te zien zijn die er die dag plaats vinden. Rapporteren doet iedere begeleider in ONS, dit gaat n.a.v. de doelen die iedere deelnemer in zijn zorgplan heeft staan. We hebben een mooie verdiepende slag bij de begeleiders gemaakt met het werken in ONS, waardoor de meeste begeleiders het afgelopen jaar zelf de beeldvorming, evaluatie en RI&E in hebben gevuld voor hun deelnemers.

Samenwerkende instanties

We hoefden dit jaar minder met alle financierende partijen te overleggen over werkwijzes en financiering, maar nog wel goed contact onderhouden; hoewel voornamelijk telefonisch / digitaal. Bezoekjes aan zorginstellingen en scholen waren dit jaar nog steeds wat minder maar de lijntjes liggen er nog wel. Er zijn in mei, augustus, september nog wel een aantal klassen op bezoek geweest via De Lelystadse Boer.

Winkel/ PR

De winkel is nog steeds een leuke activiteit voor de deelnemers. Doordat we ook een vrijwilligster voor de winkel hebben en een betaalde hulp op zaterdag is het goed erbij te doen. De omzet is niet zo hard doorgegroeid als in 2020 maar het is een leuke afzetmogelijkheid voor onze producten. Doordat er meer klanten in de winkel komen, leren zij ook de zorgboerderij kennen. Dit zorgt ook voor pr voor de dagbesteding.

Audit 2021

Nov 2021 heeft er een audit plaats gevonden, deze is goed verlopen. We hebben hier een aantal actie/ leerpunten uitgehaald om de kwaliteit van zorg te verbeteren. Zie hiervoor de bijgevoegde bijlage.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Aandachtspunten en acties vanuit de audit 2021

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Samenvattend van de voorgaande pagina valt wederom te constateren dat het voor ons goed heeft uitgepakt dat we zoveel verschillende activiteiten hebben en zoveel ruimte. Dit maakte het werken volgens de corona-maatregelen een stuk makkelijker. Fijn dat we dit jaar de deelnemers het gehele jaar weer konden ontvangen op de Boerderij.

De veehouderij- en akkerbouwtak zijn gestaag doorontwikkeld. Leuk om dat steeds wat bij de zorgboerderij te kunnen betrekken.

Afgelopen jaar hebben we zo goed mogelijk getracht de groep begeleiders een team te laten blijven. Ook hier heeft de (anderhalve meter) afstand niet bij geholpen maar we hebben alles in goed overleg weten te doen.

Het is fijn dat we een brede doelgroep deelnemers (en dus financieringsstromen) hebben. Dat maakt onder andere de bedrijfsvoering minder kwetsbaar. Wat betreft kwaliteitszaken hebben sommige dingen helaas stil gelegen, veel dingen moesten ook anders door de corona-maatregelen maar al met al hebben we het jaar toch goed afgesloten. De samenwerking met andere organisaties was daardoor ook niet helemaal zoals we wilden maar wat in het vat zit verzuurt niet; dat wordt weer opgepakt zodra mogelijk. Het is voor de deelnemers namelijk ook een leuke toevoeging. Net zoals dat de winkel een steeds grotere plek in het bedrijf inneemt.

Als je het erover hebt welke ontwikkelingen een grote invloed hebben gehad dan staat corona natuurlijk met stip op één: Het maakte dat we onze dagbesteding anders moesten inrichten maar zorgde ook voor een iets grotere omzet van de winkel.

De twee nieuwe medewerkers op kantoor hebben ook voor een positieve "flow" gezorgd; het maakt dat we dingen met andere aandacht zijn gaan aanpakken.

Normaal gesproken hadden we elk jaar de groep wel weer iets groter als voorheen en namen we altijd wel iemand extra aan of gaven we een begeleider meer uren. Dat was in 2021 niet het geval.

Samenwerken met het ondersteunend netwerk was afgelopen jaar een grotere uitdaging. Beeldbellen en zaken op afstand bespreken werken toch lang niet zo goed als even bij elkaar op de boerderij afspreken. Wel hebben we goed contact kunnen onderhouden met de families/netwerk van de deelnemers en de zorgorganisaties daar omheen. Dat zal komende jaar extra aandacht krijgen.

Onze doelstellingen van vorig jaar waren: Meer samenwerken met De Lelystadse Boer: Op het gebied van productieafzet is dit niet gelukt: Het project Eten van de Lelystadse Boer is helaas gestopt. Het is wel door een derde partij overgenomen maar dat liep geen storm. Op het gebied van boerderij-educatie konden we maar beperkt groepen ontvangen ivm de corona-maatregelen. Het maaien van de graspercelen rondom het vliegveld was wel weer een fijne toevoeging voor het bedrijf.

Optimaliseren van wat we al doen; geen/weinig nieuwe activiteiten opzetten maar juist de agrarische activiteiten die we leuk vinden en die goed werken beter en meer gaan doen: Dit hebben we deels uit kunnen voeren. Omdat zowel de stagiaires als de begeleiders geen landbouw-achtergrond hebben is dit voor hen lastiger. Het niet in grote groepen kunnen werken (door corona) maakte het ook lastiger. De vaste taken zijn zeker gebleven, er zijn echter meer agrarische activiteiten die beter opgepakt kunnen worden.

Maatschapscontract actualiseren: Dit is gebeurd. De toekomstige bedrijfsovername komt ook dichterbij maar hangt nog van een aantal zaken af hoe dit precies op papier gezet gaat worden. Dit blijft een doel voor de komende jaren.

De doelstellingen voor de komende vijf jaar sluiten hier ook op aan. Hiermee zijn we ook op koers. (Acties voor de komende vijf jaar: In de komende vijf jaar zal het aantal deelnemers stabiel blijven of misschien iets minder worden als dat komt doordat begeleiders zich ook meer richten op andere bedrijfsmatige activiteiten. In de komende vijf jaar zal de afzet van het rundvlees (en dus ook het werk wat we daarvoor met de deelnemers kunnen doen) vergroot worden. In de komende vijf jaar zal de bedrijfsovername van de volgende generatie in een vorm gegoten worden.)

De acties die hier uit voort vloeien zijn: - Samen met begeleiders en deelnemers nog meer richten op agrarische, bedrijfsmatige activiteiten. - Maatschapscontract en overname afronden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Op de zorgboerderij ontvangen we eigenlijk alle doelgroepen. Of men op de zorgboerderij kan komen voor dagbesteding hangt met name af van de vraag of ze in de groep passen en of ze het naar hun zin zullen hebben op de boerderij. Dat kan voor mensen van allerlei doelgroepen opgaan. De mix van leeftijden en doelgroepen werken erg goed op onze zorgboerderij; ze helpen elkaar, zitten elkaar niet in de weg en leren van elkaar. We ontvangen kinderen/jongeren/volwassenen/ouderen met: een vorm van autisme, verstandelijke of lichamelijke beperking, psychiatrische problematiek, een vorm van dementie of een andere chronische ziekte.

Aantal deelnemers en in/uitstroom 2021

Omdat wij de deelnemers op de boerderij onderbrengen in één groep Hoeve Vredeveld deelnemers, is in onderstaande tabel geen specificatie van het verloop per groep.

	Jan	In	uit	Dec
Ouderengroep	37	-	-	38
Middengroep/jeugd	51	-	-	53
Totaal	88	40	37	91

Op dit moment hebben wij ongeveer 3 deelnemers meer dan aan de start van 2021. Er zijn het afgelopen jaar opvallend meer nieuwe deelnemers in zorg gekomen, namelijk 40 deelnemers. Echter zijn er ook 37 deelnemers uit zorg gegaan afgelopen jaar met verschillende redenen, dit was echter nooit omdat zij het niet naar hun zin hadden bij ons. Wat we met name hebben gezien is dat er bij de ouderen veel deelnemers zijn opgenomen.

	Redenen van uit zorg
Opgenomen	14
Overleden	6
Gestopt	9
Gestopt vanwege corona	4
Verhuisd	1
Einde zorg	3
Totaal	37

We hebben het hele jaar door deelnemers kunnen ontvangen op de zorgboerderij (ondanks nog een jaar met het corona-virus). We zijn ons al die tijd bewust gebleven van het aantal deelnemers tegelijk aanwezig op de boerderij.

Er werden meer nieuwe deelnemers aangemeld. Door allerlei aanpassingen in en vooral ook buiten ons hoofdgebouw hebben we getracht om onze deelnemers goed verspreid over het terrein te kunnen ontvangen, hierdoor hebben we weer meer deelnemers kunnen aannemen. We hebben dit jaar geen extra reclame voor de zorgboerderij gemaakt (los van mond tot mond reclame) en merken dat we bij onze zorgpartners nog goed in beeld zijn en dat ze nog steeds deelnemers doorverwijzen.

We bieden enkel dagbesteding groep. Wat niet wil zeggen dat onze deelnemers geen individuele begeleiding krijgen: De meesten werken alleen of in kleine groepjes waarbij een begeleider in de buurt is of geregeld even komt kijken en helpen. Maar gemiddeld werken we met een bezetting van 1 op 4 of 5. (één begeleider met vier of vijf deelnemers.) Dit wordt gefinancierd vanuit de WMO (Dronten en Lelystad),

WLZ (in samenwerking met Coöperatie Boer en Zorg), vanuit WLZ-PGB's en diverse onder aannemingen. De zorgzwaarte varieert ook per deelnemer.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

We kunnen concluderen dat het wederom een roerig jaar is geweest, met veel nieuwe aanmeldingen maar ook veel uitzorg meldingen. Een mooi jaar kunnen draaien met de deelnemers, ondanks dat het corona-virus nog steeds onder ons is. Geen hele grote wijzigingen ten opzichte van voorgaande jaren, geen plannen voor wijzigingen in het komende jaar. Trent zet zich voort dat er minder financiering komt voor de mensen die wellicht ook op een vrijwilligersplek terecht kunnen of bijvoorbeeld bij een buurthuis of met enkel een maatjes-project of lichte vorm van ambulante begeleiding.

We bespreken geregeld met onze begeleiders wanneer (met name de oudere deelnemers) niet meer hier op de zorgboerderij terecht kunnen. Dit zijn geen strakke richtlijnen maar blijkt in de praktijk van allerlei zaken afhankelijk. De huidige richtlijn hiervoor wordt in het welkomst-pakket aan nieuwe deelnemers meegestuurd en op tijd met de betrokken familie besproken. Met een verzwarende van deze doelgroep blijft dit een belangrijk aandachtspunt.

De deelnemers passen nog goed bij ons zorgaanbod. Behalve allerlei moeilijkere, echt agrarische activiteiten hebben we ook veel ruimte voor activiteiten die passen bij een doelgroep die minder mogelijkheden heeft. Het blijft wel een aandachtspunt dat we ook voor andere deelnemers niet alleen maar een "kinder- en knutselboerderij" willen zijn en ook de echte agrarische activiteiten goed willen blijven benutten. Dat is voor de begeleiders soms moeilijker, omdat ze niet allemaal een agrarische achtergrond hebben. Door de steeds grotere betrokkenheid van de rundveehouder op ons bedrijf blijft dit onder de aandacht.

Vanwege het grote verloop blijft het belangrijk om nieuwe deelnemers aan te trekken/ werven en zijn er straks door onze nieuwe plannen ook meer plekken voor nieuwe deelnemers (de nieuwe plannen komen verder in dit verslag aan de orde).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het afgelopen jaar is ons personeelsbestand iets gewijzigd, er zijn 2 medewerkers vertrokken dit jaar vanwege het vinden van een nieuwe uitdaging elders. 1 begeleider per juni 2021 vertrokken en 1 administratief medewerker per augustus 2021. Er is 1 nieuwe administratief medewerker voor terug gekomen per oktober 2021. Verder zijn er geen grote wijzigingen binnen het team geweest, hoogstens uren of werkdagen en is dit stabiel gebleven. Het ontwikkelgesprek (ook wel functioneringsgesprek) met alle begeleiders hebben we ingepland voor febr/ mrt 2022, verder zijn er individuele gesprekken gevoerd met de begeleiders, (online) team overleggen geweest, en voor de dagplanning/ aanwezigheid/ activiteiten en bijzonderheden is een groot scherm in de middenhal geplaatst. Dit werkt erg prettig voor iedereen en wordt veel gebruik van gemaakt. Doordat het Corona virus er nog steeds was bleven de maatregelen van het RIVM; op 1,5 meter afstand van elkaar, veel handen wassen, verschillende markeringen voor zitplaatsen, de koffiekar en de activiteiten verspreiden over de gehele boerderij nog steeds van kracht. Binnen het team bleef het vaak moeilijk en lastig om iedereen hierop te wijzen en elkaar aan te spreken, maar we hebben met elkaar een goede manier van werken weten te vinden in deze situatie.

We hebben 3 mensen die we elk een dagdeel per week inhuren. Twee ZZP'ers voor het vilten met wol en een stoelmasseur en een fysiotherapeute in dienst van een grotere praktijk. Met hen hebben we ook geregeld overlegd over hoe zij de corona maatregelen toepassen, en als zij aanwezig zijn is er dagelijks informeel overleg en houden we ieder jaar het functioneringsgesprek met hen. De fysiotherapeute is eind van het jaar met zwangerschapsverlof gegaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

We streven ernaar om elke dag zo'n 2 stagiaires van een zorg-opleiding te ontvangen. De meeste stagiaires starten hier in september en zijn dan een schooljaar bij ons. Een aantal start echter in februari.

Afgelopen jaar zijn er 6 stagiaires gestart in september waarvan er helaas 3 gestopt zijn met de opleiding en 2 vanwege gezondheidsredenen gestopt zijn. In december zijn er weer 4 stagiaires gestart. Onze stagiaires komen van verschillende opleidingen; MBO-zorg niveau 2,3 en 4, HBO sociaal werk, opleiding tot activiteiten begeleider.

Elke stagiaire krijgt een begeleider aangewezen die hem/haar in ieder geval helpt met het beoordelen en aftekenen en het maken van opdrachten. Deze begeleider voert geregeld gesprekken met de stagiair, met of zonder de docent van school. Het kan echter ook voorkomen dat een andere begeleider even bij bepaalde opdrachten helpt of beoordeelt. Alle begeleiders kunnen alle stagiaires aansturen en helpen. Stagiaires kunnen ook met alle doelgroepen en met allerlei activiteiten ingezet worden. We werken al vanaf het begin met stagiaires en hebben afgelopen jaar geen wijzigingen doorgevoerd n.a.v. informatie of feedback van stagiairs. Wel hebben we de stagiaires nog meer via whatsapp op de hoogte gehouden van de ontwikkelingen en maatregelen rond corona. Ook op de boerderij zijn we meer digitaal bezig om ervoor te zorgen dat men niet bij elkaar in één ruimte gaat zitten werken: Via het grote scherm kan iedereen zien wie er die dag aanwezig zijn en welke klussen of leuke dingen er ergens op de boerderij te doen zijn. Stagiaires kunnen hier ook hun activiteiten op aankondigen of uitzoeken wat ze op een moment kunnen gaan doen met deelnemers. (corona-proof informatie uitwisselen.)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Ook in 2021 zijn onze vrijwilligers een mooie toevoeging voor de deelnemers! Ook weer erg waardevol gebleken afgelopen jaar, onder andere om ervoor te zorgen dat iedereen zich beter aan de corona-maatregelen kon houden door meerdere activiteiten in verschillende groepjes te kunnen oppakken. Dit blijkt in de praktijk goed te werken, daar zijn we heel blij mee.

We hadden in januari 11 vrijwilligers, en dat is gedurende het jaar 2021 hetzelfde gebleven. De vrijwilligers zien wij als een "extraatje"; in de bezetting rekenen we niet op hun hulp. Sommige vrijwilligers zijn er om allerlei ondersteunende taken te doen op de boerderij; bijvoorbeeld in de tuin, technische klussen of als chauffeur. Als een deelnemer hen hier bij helpt dan is dat mooi meegenomen maar dat is geen vereiste. Sommige andere vrijwilligers zijn wel meer echt samen met de deelnemers activiteiten aan het doen; bijvoorbeeld samen schilderen/tekenen, samen met de dieren werken/knuffelen of het verzorgen van de koffiekar.

Sjaak en Astrid zijn voor de vrijwilligers het eerste aanspreekpunt als het gaat over taken, verantwoordelijkheden, werktijden etc. Maar ze overleggen met alle begeleiders over wat ze die dag gaan doen of over hoe het gaat. In April van afgelopen jaar hebben we met alle vrijwilligers weer een functioneringsgesprek gehouden. Dit jaar was dat samen met onze administratief medewerkers waardoor de gesprekken niet alleen goed inhoudelijk waren maar ook goed gepland en genotuleerd! N.a.v. de feedback van de vrijwilligers zijn er wat taken gewijzigd en hebben een aantal van hen e-learning-cursus gedaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Het afgelopen jaar zijn ten opzichte van andere jaren meer wisselingen in het personeelsbestand geweest, er zijn 2 medewerkers vertrokken en er is 1 nieuwe administratieve kracht aangenomen. Verder zijn er onder de personeelsleden kleine wisselingen geweest in aantal uren of werkdagen, wat ten goede is gekomen aan een betere verdeling voor de deelnemers. Hierin hebben we vanwege het coronavirus wat meer (kunnen) schuiven.

Het afgelopen jaar hebben we gezien dat er voldoende personeel, stagiaires en vrijwilligers zijn geweest voor onze deelnemers, mooi om te zien dat iedereen zo betrokken en welwillend is.

Verder is ook dit jaar gebleken dat er nog veel aandacht binnen het team van begeleiders nodig is geweest, er zijn meer individuele gesprekken gevoerd met iedereen. En we gaan komend jaar 2022 met een externe coach van KIKI coaching aan de slag!

In de basis hebben wij voldoende bevoegd en bekwaam personeel, maar naar aanleiding van de audit die afgelopen november heeft plaats gevonden op de boerderij kwam als aandachtspunt naar voren uit te zoeken of ons personeel nog voldoende bevoegd en bekwaam is volgens de huidige norm met het oog op handelingen rond om medicatie (wekkerfunctie, check of het aanreiken van medicatie). Hiervoor staan acties gepland.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Opleidingsdoelen van afgelopen jaar

Het afgelopen jaar zijn we wederom veel in gesprek geweest met elkaar om zo goed mogelijk op 1 lijn te blijven werken, elkaar aan te spreken en te ondersteunen. Vooral om kritisch te zijn/ blijven wat betreft de corona-maatregelen die nog steeds opgevolgd moeten worden maar ook over de zwaarte van de deelnemers die beduidend toeneemt.

We hadden begin vorig jaar een medewerkster die bijna SKJ-geregistreerd was. Helaas heeft zij besloten ergens anders te willen gaan werken. Toen zijn we wat aan het zoeken gegaan hoe een invulling te geven aan het betrokken moeten hebben van een SKJ-geregistreerde. De gidsen van de gemeente die bij onze jeugdigen betrokken zijn hebben deze registratie, maar er is tegenwoordig toch meer nodig, ook bij het kleine aantal jeugdigen (zonder zware problematieken) zoals bij ons op de boerderij. We zijn via de Cooperatie Boer&Zorg hiervoor in overleg met de organisatie Eck-stra Begeleiding, van Vera van Eck en Helene van Silfhout. Hoe deze samenwerking definitief vorm zal krijgen hebben we nog niet concreet. Dit is een aandachtspunt voor het komende jaar. In de tussentijd hebben wij korte lijntjes met de gidsen van de gemeentes die nauw betrokken zijn bij de deelnemers, en kunnen wij dit in de tussentijd (tijdelijk) zo waarborgen.

De verdere scholing voor het personeel is dit jaar helaas weinig tot uiting gekomen, deels vanwege het coronavirus en anderzijds door nog lopende zaken binnen het team die helderheid nodig hadden. Wij hadden het doel om afgelopen jaar 2021 EIM (Eigen Initiatief Model) BOL(Begeleid Ontdekkend Leren) op te gaan pakken, en in te plannen. Dat is niet gebeurd...wij zijn in contact gekomen met KIKI coaching en hebben daar een veel waardevoller traject ontdekt 'Laat je talenten bloeien'. Dit traject gaat met behulp van een SLIM subsidie plaats vinden.

Verder hebben wij wel verschillende E-learning modules aangeboden en intensief ingezet op training/ coaching in ONS/Nedap. De BHV-cursus is afgelopen jaar wel bijgewoond door de BHV-begeleiders, en daarvan heeft iedereen zijn herhalingscursus weer behaald!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Opleidingsdoelen van afgelopen jaar

Met elkaar als team verder groeien en bloeien, en blijven investeren in teambuilding en de individuele onderwijsdoelen van de begeleiders uitvoeren.

De scholing voor het personeel is dit jaar nog niet tot uiting gekomen, dat hadden wij wel gehoopt. We hebben halverwege het jaar afgestemd met KIKI coaching (een extern bureau) om het traject 'Laat je talenten bloeien' op te starten. We hadden gedacht om in sept 2021 met dit traject te starten maar moesten langer wachten voor de inschrijving vanwege de subsidie aanvraag. We hopen zo snel mogelijk in het nieuwe jaar te kunnen starten.

Verder hebben we qua scholing/ training mooie stappen gemaakt in het werken met ONS/Nedap, alle begeleiders zijn hier veel zelfstandiger/ kundiger in geworden en kunnen over het algemeen zelf de: Beeldvorming, evaluatie, risico-inventarisatie invullen en een zorgplan opstellen.

Overzicht scholing van de begeleiders en administratief medewerkers 2021

Wie	Wat
As	BHV herhaling = Behaald Informatie nieuwe wet zorg & dwang
W	Training & Coaching ONS Informatie nieuwe wet zorg & dwang E-learning Eten, drinken en slikken = Certificaat behaald E-learning Wetgeving en financiering ouderenzorg = Certificaat behaald
B	Training & Coaching ONS Informatie nieuwe wet zorg & dwang
Jo	Training & Coaching ONS Informatie nieuwe wet zorg & dwang
G	Informatie nieuwe wet zorg & dwang
M	Informatie gegeven over nieuwe wet zorg & dwang Training & Coaching gegeven ONS
R	Training & Coaching ONS Informatie nieuwe wet zorg & dwang
Je	Training & Coaching ONS Informatie nieuwe wet zorg & dwang
P	Training & Coaching ONS Informatie nieuwe wet zorg & dwang
An	Training & Coaching ONS BHV herhaling = Behaald Informatie nieuwe wet zorg & dwang Online cursus EHBO in en om het huis = Certificaat behaald De E-learning basis epilepsie succesvol doorlopen op 17 mei 2021
H	Training & Coaching ONS BHV herhaling = Nog 1 onderdeel volgen (door familieomstandigheden gemist) Informatie nieuwe wet zorg & dwang

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Opleidingsdoelen voor het komende jaar zijn:

-Het afgelopen jaar is er veel aandacht besteed aan communicatie en sfeer binnen het team, maar ook met en naar de deelnemers. Er zijn verschillende individuele gesprekken gehouden waarin aandachtspunten naar voren zijn gekomen. Dat zit hem vooral in duidelijkheid en structuur krijgen/ geven waardoor er nog beter en fijner samengewerkt kan worden. Het is belangrijk om dit voor te blijven zetten!

-Starten met een externe coach van KIKI coaching om met elkaar als team/ en individueel verder te groeien en bloeien.

-En houden we het huidige niveau up to date door scholing/ training

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

We hebben gemerkt dat er binnen het team nog veel aandachts- en ontwikkelpunten lagen waar we veel tijd en aandacht aan hebben gegeven (o.a. ook groei in werken met ONS), dit heeft een goede focus gegeven voor het komende jaar en is belangrijk om aan verder te werken in samenwerking met KIKI coaching.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Afhankelijk van de deelnemer wordt het jaarlijkse (of half-jaarlijkse) evaluatiegesprek samen met een begeleider gehouden of met familie/partner/andere zorgverleners/gidsen er bij. In dit gesprek wordt besproken hoe het gaat op de boerderij, of er bijzondere gebeurtenissen in het privé leven van de deelnemer zijn waar wij van op de hoogte moeten zijn, of er lichamelijk of geestelijk bepaalde ontwikkelingen zijn en uiteraard hoe het met de doelen is gegaan het afgelopen jaar. Op basis daarvan worden de doelen aangepast of nieuwe doelen besproken. Het streven is om alle deelnemers in ieder geval 1 x per jaar te evalueren (en zo nodig door bijvoorbeeld een bijzondere gebeurtenis/ omstandigheid vaker).

Alle begeleiders hebben deelnemers toegewezen gekregen waar ze "eerstverantwoordelijke" voor zijn. Dit gaat met name om het houden van evaluatiegesprekken, invullen van RI&E's en ze zijn betrokken bij het opstellen van de zorgplannen. De medewerkers van kantoor houden het overzicht hierop, ondersteunen en zorgen voor de administratieve verwerking en contact met gidsen en andere zorgverleners.

Vanwege de maatregelen die nog steeds opgevolgd moeten worden hebben we afgelopen jaar veel telefonisch/ digitaal kunnen oppakken met de evaluaties van onze deelnemers. Dat blijkt eigenlijk prima werkbaar en zo onderhoud je toch fijn contact met familie/contactpersonen. Hierdoor hebben alle deelnemers in ieder geval 1 x een evaluatiegesprek gehad, en hebben we een inhaalslag kunnen maken ten opzichte van vorig jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wat in de evaluatiegesprekken vooral naar voren komt is hoe het met de deelnemer gaat en hoe deze in z'n vel zit. Verder is een belangrijk gespreksonderwerp wat de deelnemer leuk vond om hier te doen en hoe dat ging, of graag nog zou willen leren. Verder komt altijd aan de orde hoe ze met de begeleiders en mede-deelnemers op kunnen schieten. Doordat we een vrij grote groep hebben en flexibel ingesteld zijn, zijn er altijd wel mensen bij wie ze zich op hun gemak voelen. Echt een algemene conclusie trekken uit de evaluaties is door de diversiteit van onze deelnemers lastig, en laten we dan ook los van wat algemeenheden hierboven achterwegen. Verbeterpunten/leerpunten zijn er altijd wel; zo blijft het een terugkerend geluid dat er beter opgeruimd moet worden door iedereen en hier beter op aangestuurd wordt. Communicatie en overleggen/ afstemmen met elkaar blijft een aandachtspunt, zodat er op ieder moment duidelijkheid is over de activiteiten die plaats vinden en met wie (deelnemers, begeleiders, vrijwilligers).

De rol van de begeleiders als eerstverantwoordelijke van een deelnemer is weer intensiever opgepakt, dat houdt in dat de begeleiders meer en beter zijn gaan werken in/met ONS en steeds meer zelfstandig kunnen werken hierin. Dit maakt dat de deelnemers ook beter wisten bij wie ze gedurende het jaar terecht konden over vragen of opmerkingen rond om de evaluatie' s en zorgplannen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Op de zorgboerderij hangt een lijst met overlegmomenten voor begeleiders, op diezelfde lijst staat ook wanneer de deelnemers weer overleg hebben. Deelnemers kunnen zo ieder moment zelf inzien wanneer het volgende overleg gepland staat en of ze aanwezig zijn op dat moment. Bij het deelnemersoverleg is er waar mogelijk een gedeeld voorzitterschap van een begeleider en een deelnemer. Afhankelijk van hoe de deelnemer het doet kan de begeleider ingrijpen om het overleg in goede banen te lijden. De deelnemers moeten zich aan twee regels houden: niet klagen of roddelen over specifieke begeleiders of deelnemers en elkaar rustig uit laten praten. Verder mogen ze alles roepen. De vergadering wordt waar mogelijk genotuleerd door een deelnemer zelf. De notulen worden uitgewerkt en besproken in de eerstvolgende vergadering van de begeleiders. In een volgende vergadering wordt waar mogelijk terug gekomen op punten van de vorige keer om te laten zien wat er met de punten gedaan is. Door het overleg op verschillende dagen te laten plaatsvinden krijgen alle deelnemers de kans om van zich te laten horen. Het overleg duurt altijd een half uur.

Afgelopen jaar is dit soort vergadering wel een aantal keer doorgedaan maar i.v.m. de corona-maatregelen was het soms te lastig en te riskant vonden wij, waardoor er helaas niet ieder kwartaal een inspraak moment is geweest. Er zijn 2 van de 4 inspraak momenten geweest voor onze deelnemers, en hebben wij de deelnemers individueel inspraakmomenten kunnen bieden, en zo toch kunnen oppakken wat er speelt en leeft bij de deelnemers.

Onderwerpen die we bespraken zijn:

Hoe gaat het met de coronamaatregelen die we nog steeds moeten volgen; zelf eten meenemen, afstand houden, koffiekar, meer verspreiden met activiteiten en eten?

- Sommigen vinden dat er heel goed mee om wordt gegaan. Het gezamenlijk eten wordt wel door veel gemist. Ook de gezelligheid in de volle bussen wordt gemist.

Wat er gemist wordt vanwege de coronamaatregelen:

- Deelnemers missen het samen aan een tafel eten, als een familie, dan zie je mensen die je de rest v/d dag niet hebt gezien tijdens het eten.
- Sommige mensen vinden het juist wel prettiger om nu meer verspreid door de ruimtes te eten, want het is wat rustiger dan met 30 pratende mensen om je heen. Dus voor sommigen wordt dit als een positieve verandering ervaren.

Andere bespreek-, aandachtspunten;

- Een deelnemers geeft aan dat het fijn is als het gereedschap op het terrein wordt opgeruimd en op de plek wordt gelegd waar het hoort.
- Zorgboerin verteld over de plannen voor de verbouw van de oude stal. Dit wordt zeer positief ontvangen. De jongens bieden hun hulp meteen aan. De aanwezigen zijn geïnteresseerd in de nieuwe indeling.
- Een deelnemer verteld dat zijn film inmiddels al een tijdje geleden in première is gegaan, en dat hij met de zorgboer heeft besproken dat hij eind van het jaar weer mag gaan werken aan een script voor een volgende.
- Een deelnemer vraagt of iedereen er om wil denken om de komende tijd geen spullen langs de achterkant van het gebouw te zetten; hij moet hier nog een deel schilderen. We zullen er samen om denken ;)
- Een deelnemer vraagt wat de plannen zijn in de kas, nu het groeiseizoen ten einde loopt. Zorgboerin verwijst hem hiervoor naar 2 begeleiders van de kas.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De vergaderingen worden door de meeste deelnemers zeer gewaardeerd. Ze weten dat ze gedurende het hele jaar met hun punten mogen komen maar toch nodigt zo'n officieel moment uit om er extra over na te denken. Een deel van de deelnemers is zich er van bewust dat het niet altijd genoeg opgeruimd is op de boerderij. Zij kunnen er deels op aangesproken worden dat ze helpen met opruimen maar begeleiding moet ook de andere deelnemers hier beter bij betrekken.

De vergadering is afgelopen jaar niet altijd doorgegaan, we vonden het corona-technisch vaak wat te spannend. Maar gezien de ontwikkelingen willen we hier wel weer een goede regelmaat in krijgen tegen het voorjaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Het jaarlijkse Klanttevredenheidsonderzoek is dit jaar in december verstuurd naar alle deelnemers. Dit jaar hebben we besloten om de eigen vragenlijst ouderwets per post te versturen naar alle deelnemers, en hebben wij voor de deelnemers die moeilijker/ niet kunnen lezen, vanwege dyslexie of slechter zicht een versie gemaakt met pictogrammen. Gezien de diversiteit in de doelgroepen is dat een mooie en gepaste aanvulling om zo nog meer betrokkenheid en respons te krijgen.

We hebben ook dit jaar 3 hamburgerpakketten verloot onder de respondenten die de vragenlijst voor de gestelde datum hebben ingeleverd. De deelnemers konden de ingevulde vragenlijst aanleveren via de mail, per post, via whatsapp of inleveren bij één van onze begeleiders. Er zijn in totaal 91 vragenlijsten verstuurd en 42 reacties terug gekomen. Ten opzichte van andere jaren is dit een lichte toename in respons, daar zijn we erg blij mee!

Samenvatting van de reacties:

Klanttevredenheidsonderzoek 2021					
	Stellingen	Mee eens	Niet mee eens	N.v.t/ weet ik niet	Niet mee eens of oneens
1.	De hulp/zorg op de zorgboerderij verloopt naar mijn wens en is de hulp/zorg die ik nodig heb.	41			1
2.	Door het komen op de zorgboerderij is de kwaliteit van mijn leven beter geworden.	39		3	
3.	Op de zorgboerderij mag ik beslissen over de <u>activiteiten</u> die ik ga doen.	38	2	2	
4.	Op de zorgboerderij mag ik beslissen wat mijn <u>doelen</u> zijn, wat ik wil leren.	30	2	10	
5.	Ik voel me serieus genomen op de zorgboerderij.	42			
6.	De zorgboer(in)/ begeleiders op de zorgboerderij doen hun werk goed.	41	1		
7.	De zorgboerderij is belangrijk voor mij.	41	1		
8.	Op de zorgboerderij wordt aandacht besteed aan mijn gezondheid door gezonde <u>voeding</u> .	25	2	15	
9.	Op de zorgboerderij wordt aandacht besteed aan mijn gezondheid door <u>beweging</u> .	31	6	5	

10.	Ik voel mij veilig op de zorgboerderij.	41	1		
	<i>Uitkomst van de stellingen in percentages</i>	87,9%	3,6%	8,3%	0,2%
	<i>Gemiddeld rapportcijfer begeleiding/ activiteiten</i>	8,3			

Wat mist u/mis je op de zorgboerderij?

- Leukere dingen om te doen
- Ik mis de stal, mijn plekje en dieren bij hoort
- Ik zou het leuk vinden als sommige begeleiders wat meer interesse in mij tonen
- Dat veel spullen achter gesloten deuren zit, en dat er geen sleutel aanwezig is.
- Een 2de golfkar
- Ik vind het moeilijk als ik het gevoel heb dat er langs elkaar heen wordt gewerkt
- Dingen doen met metaal bewerking (smeden)
- Wat vaker af en toe weggaan/ avontuurlijke uitjes
- Leuke activiteiten samen met de jongeren ondernemen (bv dagje weg, survival, etentje)
- Beweging, sport bijvoorbeeld
- Graag wat aandacht bij kluswerk, deelnemer wil graag weten of hij het goed doet.
- Krant/ dagblad
- Extra toiletten
- De oude tijd voor Corona, met ze alle eten enzo..
- Communicatie
- Er veranderen op dit moment te veel dingen! Mijn man mist op dit moment structuur.
- Afwisseling in kinder- leesboekjes
- Grote buiten schommel

In het algemeen kun je uit de terugkoppeling van de meting zien dat de deelnemers erg tevreden zijn, 87,9% van alle respons is positief en het eens met de stellingen. Men is tevreden met de begeleiding, voelt zich serieus genomen en veilig bij ons. Daar zijn wij erg blij mee!

We nemen de feedback ook deze keer weer ter harte om ons 'met elkaar' te blijven ontwikkelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Vragenlijst klanttevredenheidsonderzoek 2021 met pictogrammen
- Vragenlijst klanttevredenheidsonderzoek 2021

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Ondanks dat wij dit jaar een lichte stijging zien in de respons, blijft het jammer dat meer dan de helft van onze deelnemers geen vragenlijst heeft terug gestuurd. We hebben dit jaar voor het eerst een vragenlijst met pictogrammen toegevoegd, dat heeft wellicht voor wat meer respons gezorgd, verder blijven we hierin creatief kijken naar andere/ verschillende manieren van uitvragen.

Een leerpunten/ verbeterpunten:

- Wat sterk naar voren komt in de respons is de behoefte aan (nog) meer beweging doormiddel van bijvoorbeeld; sport, meer gym met de ouderen, en andere nieuwe beweeg activiteiten door bijvoorbeeld een grote buiten schommel.
- Toegankelijkheid van spullen voor onze deelnemers
- Opruimen na een activiteit of klus blijft een terugkerend verbeterpunt

Leer en verbeterpunten pakken wij gedurende het eerste kwartaal op, wij streven ernaar zoveel mogelijk persoonlijk op leer en verbeterpunten punten terug te komen bij de deelnemers/ of dienst vertegenwoordiger. Verder houden wij de deelnemers goed op de hoogte van ontwikkelingen doormiddel van het digitale (communicatie) scherm op de boerderij en via onze website.

Verder zijn wij heel blij en tevreden dat onze deelnemers het erg naar hun zin hebben op de zorgboerderij!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn afgelopen jaar geen meldingen gedaan of incidenten voorgevallen die wij hebben geregistreerd. Voor iedereen ligt de lat hierin anders denken wij, wij melden pas bij ernstige incidenten waarbij een deelnemers bijvoorbeeld in gevaar is geweest of letsel heeft opgelopen (lichamelijk of mentaal). We weten het niet zeker maar wij denken mede door de onderstaande punten dat wij afgelopen jaar geen meldingen/ incidenten hebben te melden; *Ouderen zijn over het algemeen steeds zwaarder/ slechter in hun ziektebeeld waardoor zij niet meer met machines werken, *en door Corona werd er eigenlijk meer 1 op 1 gewerkt, waardoor er goed zicht is op werken met verschillende machines.

Wij zijn ons ervan bewust dat er nu eenmaal meldingen en/ of incidenten plaats vinden waar mensen werken en verwachten daarom dat er volgend jaar wel meldingen en/ of incidenten aanwezig kunnen/ zullen zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Beweegaanbod in stand houden.

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Zeker in de winter van belang om de (begeleiders van de) ouderen hier op te wijzen.

RI&E en Plan van Aanpak toevoegen aan de documenten

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)

Begeleiders goed meenemen in de echte agrarische activiteiten die we op de voorgrond willen laten blijven.

Geplande uitvoerdatum: 08-03-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)

Plannen deelnemers vergaderingen, iedere 6 weken. Agendapunten van te voren bekend maken.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)

Wekelijks overlegmoment met begeleiders over deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Dit blijft een actueel item

Schoon en netjes houden van de zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Dit blijft een actueel item

Goed inplannen van opruim-momenten en beter benadrukken bij begeleiders en deelnemers dat er na elke eigen activiteit opgeruimd dient te worden (elkaar helpen en ondersteunen hierbij).

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)

BHV opnieuw actualiseren

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: November 2021 is de herhalingscursus gedaan.

Ontwikkelgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Start gemaakt in nov 2021, verdere ontwikkelgesprekken zullen in febr/ maart 2022 plaats vinden.

Met dhr De Jong overleggen of dit kader wel of niet voor ons van toepassing is. Er wordt aangegeven dat we in hoofdstuk... hebben aangegeven dat er fysiek of lichamelijk gehandicapten bij ons komen. Maar als deze niet bij ons wonen met een VPT pakket, dan is dit kader toch niet op ons van toepassing?

Geplande uitvoerdatum: 02-11-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Wij voldoen aan het kwaliteitskaders gehandicaptenzorg, zie de uitwerking in deze werkbeschrijving.

Ik kan niet in de tekst terug vinden waar we beschreven enkel een wekkerfunctie te hebben. Tijdens de audit bespreken en nog aanpassen.

Geplande uitvoerdatum: 02-11-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Medicatie protocol en aftekenlijst Hoeve Vredeveld is aangepast.

Stimuleren van agrarische activiteiten

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)

Ondersteunende activiteiten mantelzorgers

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)

In 2021 blijven we meer de focus leggen op de agrarische activiteiten; minder activiteiten doen maar wel goed doen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)

Na binnenkomst aangevraagde VOG's deze opvoeren in de werkbeschrijving en dit ook vermelden in het jaarverslag over 2021

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)

Controle BHV-Koffer en EHBO-Koffer aanvulling jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021
Actie afgerond op: 31-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: Is gedaan!

Studie/scholing personeel

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Medio maart 2022 starten met KIKI coaching

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Wij voldoen aan de norm

Aanbod scholing medewerkers 2021, op welke manier vormgeven.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2021
Actie afgerond op: 30-04-2021 (Afgerond)

Gesprekken met personeel voortzetten

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)

Apparaten controleren

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2021
Actie afgerond op: 31-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: Is gedaan!

Nieuw zeil middelste aardbeienkas

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)

Iedere twee maanden de actielijst bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)

Veilig werken stimuleren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Dit blijft een actueel item

Werkomgeving veilig houden

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Dit blijft een actueel item

evaluatiegesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: elke deelnemer krijgt minstens 1x per jaar een evaluatiegesprek, wanneer zijn/haar zorgplan afloopt.

Het kwaliteitssysteem invoeren in KWAPP en actualiseren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)

Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Klachtenreglement is aangepast n.a.v. de nieuwe wet zorg en dwang

PR nieuwe deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Door snelle verloop van deelnemers aandacht voor PR aantrekken nieuwe deelnemers

Samen met begeleiders de corona-maatregelen goed blijven afstemmen en dit communiceren met stagiaires en deelnemers.

Geplande uitvoerdatum: 17-01-2022
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)

- Richtlijn "einde-zorg" evalueren en actueel houden (Martine en Inge)

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Afgelopen jaar goed bijgehouden!

Individuele onderwijsdoelen begeleiders uitvoeren.

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: We zijn afgelopen jaar vooral bezig geweest met nog meer inzicht te krijgen in de individuele (onderwijs)doelen, en hebben alle begeleiders training & coaching in ONS gegeven.

Teambuilding, meer duidelijkheid en structuur inbrengen.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Doormiddel van diverse (individuele)gesprekken, team overleggen en aanpassingen in werkwijzen/ protocollen komt er steeds meer duidelijkheid en structuur.

EIM/Bol training inplannen

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Besloten om deze training niet in te plannen. Komend jaar gaan we met een externe coach aan de slag.

Overige risico's

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Voor/ tijdens en na de audit is er uitgebreid gekeken naar overige risico's. Zijn aanpassingen gedaan in verschillende documenten of protocollen (opnieuw)beschreven. Verder is er eind 2021 een RI&E uitgevoerd.

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021
Actie afgerond op: 23-11-2021 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 12-11-2021
Actie afgerond op: 10-11-2021 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 02-11-2021, 09:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen. Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 02-11-2021
Actie afgerond op: 02-11-2021 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2021
Actie afgerond op: 01-11-2021 (Afgerond)

In de overeenkomst tussen ons en deelnemer toevoegen dat er camera's in de winkel en bij de ingang van de winkel hangen. Vermelden dat deze beelden na 3 weken automatisch verwijderd worden en dat ze alleen in te zien zijn door Astrid.

Geplande uitvoerdatum: 30-10-2021
Actie afgerond op: 25-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: Is toegevoegd aan de overeenkomst eind oktober

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021
Actie afgerond op: 21-10-2021 (Afgerond)

Brandblusser keuring 2021

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2020
Actie afgerond op: 09-04-2021 (Afgerond)
Toelichting: Is uitgevoerd in April 2021 door Saval. Samen met de keuring van de AED

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 08-02-2021 (Afgerond)

productietak verder uitzoeken

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020
Actie afgerond op: 25-01-2021 (Afgerond)

Tegelijk plannen van deelnemersbijeenkomst ouderen en middengroep.

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2021
Actie afgerond op: 25-01-2021 (Afgerond)

Kwaliteitsysteem en actielijst bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2021
Actie afgerond op: 25-01-2021 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

PR nieuwe deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022
Toelichting: Het huidige folderboekje zal aangepast worden, met info over Zeeasterweg 16 erbij. De flyer zal aangepast worden met het nieuwe dak van de stal en de nieuwe activiteiten voor bezoekers.

Zijn de activiteiten die we kunnen doen met de doelgroep die (met name door dementie) nog maar weinig mogelijkheden hebben nog passend?

Geplande uitvoerdatum: 28-03-2022

Wanneer de plannen voor een 2e locatie worden omgezet naar uitvoering de locatie aanmelden bij uw lokale vereniging en starten met het aanmeldproces. Deze actie wordt op eind 1e kwartaal 2022 gezet, maar u kunt daarvoor uiteraard ook starten.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022

Individuele onderwijsdoelen begeleiders uitvoeren.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022

Apparaten controleren

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022

Toelichting: Dit wordt jaarlijks uitgevoerd door Nieuwstad Mechanisatie

Studie/scholing personeel Medio maart 2022 starten met KIKI coaching

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022

Controle BHV-Koffer en EHBO-Koffer aanvulling jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022

Ontwikkelgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022

Schoon en netjes houden van de zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022

Wekelijks overlegmoment met begeleiders over deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022

Toelichting: ivm corona wilden we niet aan deelnemers het slechte voorbeeld geven dat we met z'n allen bij elkaar zaten tijdens een vergadering. Nu de maatregelen afgeschaald worden zal dit vergadermoment waarschijnlijk wel weer ingevoerd kunnen worden.

Brandblusser keuring 2022**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2022**Toelichting:** Dit komt Saval jaarlijks (automatisch) bij ons doen, evenals de keuring van de AED.**Iedere twee maanden de actielijst bijwerken****Geplande uitvoerdatum:** 04-04-2022**Het kwaliteitssysteem invoeren in KWAPP en actualiseren****Geplande uitvoerdatum:** 18-04-2022**Veilig werken stimuleren****Geplande uitvoerdatum:** 18-04-2022**Toelichting:** Dit blijft een terugkerend aandachtspunt. Zowel voor deelnemers als voor begeleiders.**Werkomgeving veilig houden****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2022**Na binnenkomst aangevraagde VOG's deze opvoeren in de werkbeschrijving en dit ook vermelden in het jaarverslag over 2022****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022**Stimuleren van agrarische activiteiten****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022**Begeleiders goed meenemen in de echte agrarische activiteiten die we op de voorgrond willen laten blijven.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022**Beweegaanbod in stand houden.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2024

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2024

Samen met begeleiders de corona-maatregelen goed blijven afstemmen en dit communiceren met stagiaires en deelnemers.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Toelichting: Er is afgelopen jaar meerder keren een update gestuurd van de corona-maatregelen, in ieder geval na elke persconferentie. Dit blijven we ook doen zo lang dat nodig is/ maatregelen blijven bestaan.

Opnieuw een heldere samenvatting maken van activiteiten die we kunnen doen met de doelgroep die (met name door dementie) nog maar weinig mogelijkheden hebben.

Geplande uitvoerdatum: 08-03-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 25-04-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 19 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies; Uit de voortgang van de actielijst concluderen we dat de meeste acties zijn opgepakt en uitgevoerd, niet allemaal volgens de geplande uitvoerdatum maar veelal uitgevoerd (en sommige naar het eerste kwartaal van 2022 doorgezet om verder op te pakken).

Leerpunt; Om de acties op een realistische uitvoerdatum te zetten die goed aansluit op de jaarlijkse planning (en haalbaarheid).

Verbeterpunt blijft om maandelijks naar de actielijst te kijken zodat goed op ons vizier blijft waar de focus ligt, en om tijdig de actiepunten op te pakken. We werken sinds kort met "Trello" waar al onze aantekeningen automatisch dagelijks in naar boven komen bij de administratief medewerkers. Daar hebben we deze actie ook in gezet.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Het afgelopen halfjaar zijn er wat nieuwe plannen ontstaan voor de zorgboerderij. Het erf van de boerderij vlak tegenover ons kwam vrij. We zijn nu in de afrondende fase om dit over te nemen!

Het plan is als volgt: We zullen de benedenverdieping van het woonhuis gaan gebruiken voor dagbesteding, evenals een deel van de schuur en de tuin. De bovenverdieping zal verhuurd worden. De schuur wordt tevens gebruikt voor berging van machines en voor het jongvee.

Het aantal aanmeldingen van nieuwe deelnemers betreft de laatste tijd vooral ouderen. We willen daarom graag het huis zo aanpassen dat deze geschikt is voor een (klein) groepje ouderen. En omdat we de combinatie van jongeren en ouderen nog steeds heel fijn vinden zal hier ook een groepje jongeren bij aansluiten. Ze kunnen elkaar helpen en ze kunnen elk hun eigen activiteiten doen en zitten elkaar dan minder in de weg. Er wordt gestart met één begeleider, later zullen dit er twee zijn.

Doelstelling is dus dat deze tweede locatie zal gaan draaien, met ongeveer 10-12 deelnemers en het eigen keurmerk zal gaan voeren.

Daarnaast willen we het aantal deelnemers op de huidige locatie stabiel houden. We hebben gemerkt dat het verloop bij de ouderen best hoog is; meestal door opname of gezondheidsredenen. Dit maakt dat we aan onze PR moeten blijven werken zodat we bekend blijven.

Lokale voeding, naar de boer en leren over de landbouw wordt maatschappelijk gezien steeds belangrijker gevonden. Hier willen we graag op inspelen. Zodra de zorgboerderij-stal z'n dak weer heeft en de paden op de zorgboerderij weer aangelegd zijn willen we ook voor deze tak extra bekendheid blijven maken. Het is een leuke toevoeging voor de deelnemers als de winkel goed draait. Er zijn plannen om voor klanten van de boerderijwinkel extra activiteiten te creëren waardoor ze sneller naar Hoeve Vredeveld zullen komen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Om de doelstellingen voor de komende vijf jaar te vertalen naar het komende jaar zullen we ons in 2022 gaan richten op:

Inrichten van de locatie op de Zeeasterweg 16, zodat halverwege het jaar er een groep van ongeveer 10-12 deelnemers (half ouderen en half jongeren/volwassenen) kan draaien, met twee begeleiders en een stagiair/vrijwilliger. Het is heel dicht bij de huidige locatie maar omdat de deelnemers op nr 16 gebracht en gehaald zullen worden, zal deze locatie toch z'n eigen keurmerk moeten gaan voeren. Dit zal in de loop van het jaar geregeld worden.

Door corona hebben we de afgelopen twee jaar minder aan opleiding voor de begeleiders kunnen doen dan gepland. Door het traject met KIKI Coaching (mbv de SLIM-subsidie) willen we hier een vliegende start in maken en een goede planning maken.

De bedrijfsovername zal op papier afgerond worden. In de praktijk zal er weinig veranderen in de rolverdeling tussen de maten.

De huiskamer van de ouderen en van de jongeren zijn eind 2021 verplaatst vanwege de grootte en de mogelijkheid om beter afstand van elkaar te houden. Afhankelijk van de geldende corona-regels zullen we de inrichting van het hoofdgebouw en gebruik van de verschillende ruimtes op de boerderij (in de stal, kas etc) wel of niet aanpassen, naar het aantal deelnemers dat er gebruik van wil maken.

In 2021 zijn we gestart met het nog meer betrekken van de begeleiders bij het opstellen van de zorgplannen en het werken in ONS. We zullen dit met ze blijven trainen en per begeleider een goede vorm voor zoeken.

Zodra de inrichting van de stallen en de looppaden af is zullen er meer buitenactiviteiten in de singel/tuin en stal komen voor klanten van buitenaf. Dit om het voor hen nog aantrekkelijker te maken om (met de kinderen) een rondje over de boerderij te komen lopen. (En iets in de winkel te kopen). De PR zal hier op aangepast/vergroot worden.

Het stimuleren van productiematige/agrarische activiteiten voor de deelnemers blijft een aandachtspunt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Om onze doelstellingen te realiseren zullen de volgende acties worden toegevoegd aan de actielijst:

PR starten om meer deelnemers te werven, ook voor de locatie Zeeasterweg 16.

Zodra het deelnemer-aantal voldoende groeit zal er meer uren aangenomen worden. Afhankelijk van de wensen van de begeleiders zal dit een bestaande medewerker zijn of een nieuw iemand. Hiervoor lopen al een aantal lijntjes.

Zodra het deelnemer aantal voldoende is gegroeid zal het papierwerk voor het keurmerk in orde gemaakt worden. (halverwege 2022)

Het traject met KIKI-coaching zal waarschijnlijk in maart gaan starten en duurt ongeveer heel 2022. De precieze planning volgt nog maar in grove lijnen staat deze al.

De bedrijfsovername zal op papier afgerond worden. In de praktijk zal er weinig veranderen in de rolverdeling tussen de maten.

We zullen de corona-maatregelen blijven volgen en onze werkzaamheden en regels op aan blijven passen.

Martine zal begeleiders blijven coachen en ondersteunen bij het werken in ONS en samen opstellen van zorgplannen.

In het voorjaar zal meer PR gemaakt worden voor de zorgboerderij en voor klanten van de boerderijwinkel om de boerderij te komen bezoeken.

De inrichting van de singel en looppaden zal nog interessanter gemaakt worden voor bezoekende klanten. (en tegelijk dus ook voor onze deelnemers)

Het stimuleren van productiematige/agrarische activiteiten voor de deelnemers blijft een aandachtspunt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|--|
| 6.5 | <ul style="list-style-type: none">• Vragenlijst klanttevredenheidsonderzoek 2021 met pictogrammen• Vragenlijst klanttevredenheidsonderzoek 2021 |
|------------|--|

- | | |
|------------|--|
| 3.1 | <ul style="list-style-type: none">• Aandachtspunten en acties vanuit de audit 2021 |
|------------|--|